



ਪਾਣੀ - ਤੁਹਾਡਾ ਸਭ ਤੋਂ ਕੀਮਤੀ ਸਰੋਤ

ਸੰਚਾਲਿਤ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਨਿਯਮ ਅਤੇ ਅਧਿਨਿਯਮ ਪਾਣੀ ਦੀ ਵੰਡ ਅਤੇ ਨਹਿਰ ਦੀ ਸਾਂਭ-ਸੰਭਾਲ

(10 ਫਰਵਰੀ, 2022 ਨੂੰ ਅਪਣਾਇਆ ਗਿਆ)

ਮੁੱਖ ਦਫ਼ਤਰ

2907 ਸਾਊਥ ਮੇਪਲ ਐਵ

ਫਰਿਜ਼ਨੋ, ਸੀ.ਏ. 93725

(559) 233-7161

ਸੋਮਵਾਰ - ਸ਼ੁੱਕਰਵਾਰ

7:30 A.M. ਤੋਂ 4:30 P.M.

ਪਾਣੀ ਓਪਰੇਸ਼ਨ

ਰੋਜ਼ਾਨਾ ਸਾਧਾਰਨ ਕਾਰੋਬਾਰੀ ਘੰਟਿਆਂ ਤੋਂ ਬਾਅਦ

ਪਾਣੀ ਦੇ ਮੌਸਮ ਦੌਰਾਨ**

(559) 221-3873



ਮਸਿਨ

ਫਰਜ਼ਿਨੋ ਇਰੀਗੇਸ਼ਨ ਡਿਸਟ੍ਰਿਕਟ ਦਾ ਮਸਿਨ ਜ਼ਿਲ੍ਹੇ ਦੇ ਅੰਦਰਲੇ ਲੋਕਾਂ ਅਤੇ ਜ਼ਮੀਨਾਂ ਦੀਆਂ ਮੌਜੂਦਾ ਅਤੇ ਭਵਿੱਖ ਦੀਆਂ ਪਾਣੀ ਦੀਆਂ ਲੋੜਾਂ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਕਰਨ ਲਈ ਜ਼ਿਲ੍ਹੇ ਦੀ ਸਤ੍ਹਾ ਅਤੇ ਜ਼ਮੀਨੀ ਪਾਣੀ ਦੇ ਸਰੋਤਾਂ ਦੀ ਰੱਖਿਆ ਅਤੇ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਕਰਨਾ ਹੈ।

ਫਰਜ਼ਿਨੋ ਇਰੀਗੇਸ਼ਨ ਡਿਸਟ੍ਰਿਕਟ (ਈਫੀਡੀ) ਫਰਜ਼ਿਨੋ ਵਿੱਚ ਟਕਾਊ ਭੂਮੀਗਤ ਪਾਣੀ ਦੀਆਂ ਸਥਿਤੀਆਂ ਨੂੰ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਨੌਰਥ ਕਾਗਿਜ਼ ਗਰਾਊਂਡ ਵਾਟਰ ਸਸਟੇਨੇਬਲਿਟੀ ਏਜੰਸੀ ਨਾਲ ਸਾਂਝੇਦਾਰੀ ਵਿੱਚ ਕੰਮ ਕਰਦਾ ਹੈ।

ਈਫੀਡੀ ਸਾਰੇ ਉਤਪਾਦਕਾਂ ਨੂੰ ਸਤਹੀ ਪਾਣੀ ਦੀ ਸਪਲਾਈ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਲਈ ਉਤਸ਼ਾਹਿਤ ਕਰਦਾ ਹੈ ਜਦੋਂ ਉਹ ਧਰਤੀ ਹੇਠਲੇ ਪਾਣੀ ਨੂੰ ਬਚਾਉਣ ਲਈ ਉਪਲਬਧ ਹੋਣ ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਇਸਦੀ ਲੋੜ ਨਾ ਹੋਵੇ। ਤੁਪਕਾ ਸਿੰਚਾਈ ਪ੍ਰਣਾਲੀਆਂ ਨੂੰ ਸਥਾਪਿਤ ਕਰਦੇ ਸਮੇਂ, ਈਫੀਡੀ ਉਤਪਾਦਕਾਂ ਲਈ ਆਪਣੀਆਂ ਹੜ੍ਹ ਸਿੰਚਾਈ ਲਾਈਨਾਂ ਨੂੰ ਬਣਾਈ ਰੱਖਣਾ ਅਤੇ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਬਣਾਈ ਰੱਖਣਾ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਹੈ। ਹੜ੍ਹਾਂ ਦੇ ਵਹਾਅ ਨੂੰ ਵਾਯੂਮੰਡਲ ਸਿੰਚਾਈ ਲਈ ਉਗਾਉਣ ਵਾਲਿਆਂ ਵੱਲ ਮੋੜਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਜਿਸ ਨਾਲ ਪਾਣੀ ਨੂੰ ਜਲ-ਜਲ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਸਾਰਿਤ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਮਦਦ ਮਿਲਦੀ ਹੈ ਜੋ ਜ਼ਮੀਨੀ ਪਾਣੀ ਦੇ ਰੀਚਾਰਜ ਅਤੇ ਸਥਿਰਤਾ ਦਾ ਸਮਰਥਨ ਕਰਦਾ ਹੈ।

ਈਫੀਡੀ ਸ਼ਾਨਦਾਰ ਗਾਹਕ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਅਤੇ ਸਾਰੇ ਗਾਹਕਾਂ ਨਾਲ ਸਤਕਾਰ ਨਾਲ ਪੇਸ਼ ਆਉਣ ਦੀ ਕੋਸ਼ਿਸ਼ ਕਰਦਾ ਹੈ। ਉਤਪਾਦਕਾਂ ਅਤੇ ਜ਼ਮੀਨ ਮਾਲਕਾਂ ਤੋਂ ਉਮੀਦ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਇੱਕ ਪੇਸ਼ੇਵਰ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਸਟਾਫ ਨਾਲ ਗੱਲਬਾਤ ਕਰਨਗੇ। ਚਿੰਤਾਵਾਂ ਵਾਟਰ ਸਿਸਟਮ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ, ਵਾਟਰਮਾਸਟਰ ਜਾਂ ਓਪਰੇਸ਼ਨਾਂ ਦੇ ਸਹਾਇਕ ਜਨਰਲ ਮੈਨੇਜਰ ਨੂੰ ਸੰਬੰਧਿਤ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਣੀਆਂ ਚਾਹੀਦੀਆਂ ਹਨ।

ਸਾਡੇ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰੋ

ਹੋਰ ਜਾਣਕਾਰੀ ਲੱਭਣ ਅਤੇ ਆਪ ਟੂ ਡੇਟ ਰਹਿਣ ਲਈ, fresnoirrigation.com 'ਤੇ ਜਾਓ ਅਤੇ ਸਾਡੀਆਂ ਈਮੇਲ ਚੇਤਾਵਨੀਆਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਲਈ ਸਾਈਨ ਅੱਪ ਕਰੋ।



ਸਾਨੂੰ ਸੋਸ਼ਲ ਮੀਡੀਆ 'ਤੇ ਲੱਭੋ:

ਇੰਸਟਾਗਰਾਮ: @fresnoid
ਟਵਿਟਰ: @fresnoid
ਫੇਸਬੁੱਕ: @fresnoirrigationdistrict
ਲਿੰਕਡਇਨ: ਫਰਜ਼ਿਨੋ ਸਿੰਚਾਈ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ

ਸਮੱਗਰੀ ਦੀ ਸਾਰਣੀ

ਨਿਯਮ ਨੰਬਰ

ਪਰਮਾਣਕਤਾ	
ਸਿਸਟਮ ਦਾ ਨਿਯੰਤਰਣ.....	1
ਨਹਿਰੀ ਪ੍ਰਣਾਲੀਆਂ ਦੀ ਮਲਕੀਅਤ.....	2
ਵਾਟਰ ਸਿਸਟਮ ਆਪਰੇਟਰ ਦੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ.....	3
ਵਿਵਾਦਾਂ ਨਾਲ ਨਿਪਟਣਾ	4
ਪਾਣੀ ਦੀ ਅਲਾਟਮੈਂਟ.....	5
ਪਾਣੀ ਦੀ ਅਲਾਟਮੈਂਟ ਅਪਵਾਦ.....	6, 7, 8
ਰੋਟੇਸ਼ਨ ਸ਼ਡਿਊਲ ...।	9, 10
ਪਾਣੀ ਦੀ ਸਪੁਰਦਗੀ.....	11, 12, 13
ਘੱਟ ਵਹਾਅ (ਡ੍ਰਿਪ/ਮਾਈਕਰੋ) ਸਿੰਚਾਈ ਲਈ ਪਾਣੀ ਦੀ ਡਿਲੀਵਰੀ.....	14
ਪਾਣੀ ਦਾ ਵਟਾਂਦਰਾ ਅਤੇ ਤਬਾਦਲੇ.....	15, 16, 17
ਨਹਿਰਾਂ ਦੇ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਓਪਰੇਟਿੰਗ ਪੱਧਰਾਂ ਦਾ ਨਿਰਣਾ.....	18
ਨਹਿਰਾਂ ਤੋਂ ਪੰਪ ਕਰਨਾ.....	19
ਨਿੱਜੀ ਰੱਦੀ ਦੇ ਰੈਕ, ਸਕਰੀਨਾਂ ਅਤੇ ਗਰੇਟ.....	20
ਪ੍ਰਾਈਵੇਟ/ਕਮਿਊਨਿਟੀ ਲੈਟਰਲਜ਼ ਲਈ ਸੇਵਾ.....	21, 22, 23, 24
ਪਾਣੀ ਦੀ ਸੇਵਾ ਲਈ ਬੇਨਤੀਆਂ.....	25
ਰਸਤੇ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ.....	26
ਨਾਜਾਇਜ਼ ਕਬਜ਼ੇ.....	27
ਜ਼ਮੀਨਾਂ ਤੱਕ ਪਹੁੰਚ.....	28
ਠੀਕ ਮਾਪ.....	29
ਸੁਵਿਧਾਵਾਂ ਨਾਲ ਛੇੜਛਾੜ ਕਰਨਾ.....	30
ਨੁਕਸਾਨਦੇਹ ਸਹੂਲਤਾਂ	31
ਅਣਅਧਿਕਾਰਤ ਸਥਾਪਨਾ.....	32
ਜ਼ਮੀਨ-ਮਾਲਕ/ਪਾਣੀ ਵਰਤੋਂਕਾਰ ਦੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ.....	33, 34
ਨਿੱਜੀ ਦੇਣਦਾਰੀ.....	35
ਰੱਦੀ ਅਤੇ ਮਲਬਾ.....	36
ਨਹਿਰਾਂ ਵਿੱਚ ਡਿਸਚਾਰਜ.....	37

ਦਾ ਨਿਯੰਤਰਣ ਅਤੇ ਸੰਚਾਲਨ ਪਾਣੀ ਵੰਡ ਸਿਸਟਮ

ਪਰਮਾਣਕਿਤਾ

ਕੈਲੀਫੋਰਨੀਆ ਵਾਟਰ ਕੋਡ ਦੇ ਸੈਕਸ਼ਨ 22257 ਵਿੱਚ ਕੁਝ ਇਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਕਿਹਾ ਗਿਆ ਹੈ: "ਹਰੇਕ ਡਿਸਟ੍ਰਿਕਟ ਪਾਣੀ ਦੀ ਵੰਡ ਅਤੇ ਵਰਤੋਂ ਲਈ ਬਰਾਬਰ ਦੇ ਨਿਯਮ ਸਥਾਪਤ ਕਰੇਗਾ ਜੋ ਡਿਸਟ੍ਰਿਕਟ ਵਿੱਚ ਵੰਡਣ ਲਈ ਸੁਵਿਧਾਜਨਕ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਛਾਪੇ ਜਾਣਗੇ।

ਏਥੇ ਬਾਅਦ ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਗਏ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਅਧਿਨਿਯਮਾਂ ਨੂੰ ਫਰਿਜ਼ਨੋ ਇਰੀਗੇਸ਼ਨ ਡਿਸਟ੍ਰਿਕਟ ਬੋਰਡ ਆਫ ਡਾਇਰੈਕਟਰਜ਼ ਦੁਆਰਾ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਅਤੇ ਇਹਨਾਂ ਨੂੰ ਅਪਣਾਇਆ ਗਿਆ ਹੈ ਅਤੇ ਇਹਨਾਂ ਦਾ ਇਰਾਦਾ ਕੈਲੀਫੋਰਨੀਆ ਵਾਟਰ ਕੋਡ ਦੇ ਖੰਡ 22257 ਦੀਆਂ ਲੋੜਾਂ ਦੀ ਪੂਰਤੀ ਕਰਨਾ ਹੈ। ਇਸ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ, ਇਹ ਨਿਯਮ ਅਤੇ ਅਧਿਨਿਯਮ 23 ਦਸੰਬਰ, 1985 ਦੇ ਫਰਿਜ਼ਨੋ ਸਿੰਚਾਈ ਡਿਸਟ੍ਰਿਕਟ ਰੂਲਜ਼ ਐਂਡ ਰੈਗੂਲੇਸ਼ਨਜ਼ ਨੂੰ ਰੱਦ ਕਰਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਥਾਂ ਲੈਂਦੇ ਹਨ। ਦੱਸੇ ਗਏ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਅਧਿਨਿਯਮਾਂ ਦੀਆਂ ਲੋੜਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਜਾਂ ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਕਰਨ ਤੋਂ ਇਨਕਾਰ ਕਰਨ ਦਾ ਨਤੀਜਾ ਪਾਬੰਦੀਆਂ ਦੇ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਨਿਕਲ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਜਿੰਨ੍ਹਾਂ ਵਿੱਚ ਪਾਣੀ ਦੀ ਸੇਵਾ ਤੋਂ ਇਨਕਾਰ ਵੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ ਪਰ ਇਹਨਾਂ ਤੱਕ ਹੀ ਸੀਮਤ ਨਹੀਂ ਹੈ, ਜਦ ਤੱਕ ਕਿ ਫਰਿਜ਼ਨੋ ਇਰੀਗੇਸ਼ਨ ਡਿਸਟ੍ਰਿਕਟ ਪਾਲਿਸੀ 400-205 – ਜਿਲ੍ਹੇ ਦੇ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਅਧਿਨਿਯਮਾਂ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਰਨਾ ਵਿੱਚ ਬਿਆਨ ਕੀਤੇ ਅਨੁਸਾਰ ਪੂਰੀ ਤਾਮੀਲ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ।

ਇਨ੍ਹਾਂ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਰੈਗੂਲੇਸ਼ਨਾਂ ਦੀ ਸ਼ੁਰੂਆਤੀ ਵੰਡ, ਵਿਅਕਤੀਗਤ ਜ਼ਿਮੀਂਦਾਰਾਂ/ਪਾਣੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਵਾਲਿਆਂ ਨੂੰ, 2022 ਦੇ ਪਾਣੀ ਦੇ ਮੌਸਮ ਦੀ ਸ਼ੁਰੂਆਤ ਵਿੱਚ ਹੋਵੇਗੀ। ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਅਧਿਨਿਯਮਾਂ ਦੀਆਂ ਕਾਪੀਆਂ ਉਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਦਫ਼ਤਰ ਵਿੱਚ ਅਤੇ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਵੈਬਸਾਈਟ ਤੇ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਉਪਲਬਧ ਹੋਣਗੀਆਂ:
www.fresnoirrigation.com/rules_and_regulations_2022

ਸਿਸਟਮ ਦਾ ਕੰਟਰੋਲ

ਨਿਯਮ 1: ਪਾਣੀ ਦੀ ਵੰਡ ਅਤੇ ਜ਼ਿਲ੍ਹੇ ਦੀਆਂ ਨਹਿਰਾਂ, ਖੱਡਿਆਂ ਅਤੇ ਨਾਲਿਆਂ ਦੀ ਸਾਂਭ-ਸੰਭਾਲ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਤ ਸਾਰੇ ਮਾਮਲੇ, ਡਾਇਰੈਕਟਰਾਂ ਦੇ ਬੋਰਡ ਦੀ ਅਥਾਰਟੀ ਅਤੇ ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਅਧੀਨ ਕਾਰਜ ਕਰ ਰਹੇ ਜ਼ਿਲ੍ਹੇ ਦੇ ਜਨਰਲ ਮੈਨੇਜਰ ਦੀ ਆਮ ਨਿਗਰਾਨੀ ਅਧੀਨ ਹੋਣਗੇ।

ਨਹਿਰੀ ਪ੍ਰਣਾਲੀ ਦੀ ਮਲਕੀਅਤ

ਨਿਯਮ 2: ਫਰਿਜ਼ਨੋ ਇਰੀਗੇਸ਼ਨ ਡਿਸਟ੍ਰਿਕਟ ਦੀ ਮਲਕੀਅਤ ਵਾਲੇ ਕੁਝ ਡਾਇਵਰਸ਼ਨ ਵਰਕਸ, ਕਨਾਲ, ਅਤੇ ਕੰਡਿਊਟਸ, ਹੈਂਡਗੇਟ, ਅਤੇ ਹੋਰ ਢਾਂਚੇ ਫਰਿਜ਼ਨੋ ਨਹਿਰ ਅਤੇ ਲੈਂਡ ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਤੋਂ 16 ਮਈ, 1921 ਨੂੰ ਫਰਿਜ਼ਨੋ ਸਿੰਚਾਈ ਡਿਸਟ੍ਰਿਕਟ ਤੱਕ ਇੱਕ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੇ ਗਏ ਸਨ, ਅਤੇ 17 ਮਈ, 1921 ਨੂੰ, ਜਿਲਦ 107, ਪੰਨਾ 1, ਫਰਿਜ਼ਨੋ ਕਾਉਂਟੀ ਦੇ ਸਰਕਾਰੀ ਰਿਕਾਰਡ, ਵਿੱਚ ਦਰਜ ਕੀਤੇ ਗਏ ਸਨ। ਕੈਲੀਫੋਰਨੀਆ। ਹੋਰਾਂ ਨੂੰ ਤਜਵੀਜ਼ਸ਼ੁਦਾ ਵਰਤੋਂ, ਗ੍ਰਾਂਟਾਂ, ਅਤੇ ਆਵਾਜਾਈ ਸਮਝੌਤਿਆਂ ਦੇ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਰੂਪਾਂ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਸੀ। ਸਾਰੇ ਜਨਤਕ ਵਰਤੋਂ ਲਈ ਸਮਰਪਿਤ ਹਨ ਅਤੇ ਜ਼ਿਲ੍ਹੇ ਦੇ ਜਨਰਲ ਮੈਨੇਜਰ ਅਤੇ ਅਮਲੇ ਰਾਹੀਂ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਚੁਣੇ ਹੋਏ ਬੋਰਡ ਆਫ ਡਾਇਰੈਕਟਰਜ਼ ਦੇ ਨਿਵੇਕਲੇ ਕੰਟਰੋਲ ਅਧੀਨ ਹਨ ।

ਵਾਟਰਮਾਸਟਰ, ਜਾਂ ਡੀਜੀਨੇਟਿਡ ਅਲਟਰਨੇਟ/ਵਾਟਰ ਸਿਸਟਮ ਆਪਰੇਟਰ ਦੀਆਂ ਜੁੰਮੇਵਾਰੀਆਂ

ਨਿਯਮ 3: ਜਲ ਸੰਚਾਲਨ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ ਅਤੇ ਵਾਟਰ ਸਿਸਟਮ ਆਪਰੇਟਰਾਂ ਨੂੰ ਜ਼ਿਲ੍ਹੇ ਦੇ ਅੰਦਰ ਕਾਰਜਸ਼ੀਲ ਖੇਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਨਿਯੁਕਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਜੁੰਮੇਵਾਰੀ ਜ਼ਿਲ੍ਹੇ ਦੇ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਦੀ ਹੋਵੇਗੀ। ਵਾਟਰ ਸਿਸਟਮ ਆਪਰੇਟਰ ਜ਼ਮੀਨ-ਮਾਲਕ/ਪਾਣੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਦੀਆਂ ਬੇਨਤੀਆਂ ਦੇ ਤਾਲਮੇਲ ਲਈ ਜੁੰਮੇਵਾਰ ਹੋਣਗੇ, ਅਤੇ ਇਹ ਜ਼ਮੀਨ-ਮਾਲਕਾਂ/ਪਾਣੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਵਾਲਿਆਂ ਨੂੰ ਪਾਣੀ ਦੀ ਸਪੁਰਦਗੀ ਦੀ ਜਾਂਚ ਕਰਨਗੇ ਜੋ ਵਾਟਰ ਸਿਸਟਮ ਆਪਰੇਟਰਾਂ ਦੁਆਰਾ ਵਾਟਰ ਆਪਰੇਸ਼ਨਜ਼ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰਾਂ ਜਾਂ ਵਾਟਰਮਾਸਟਰ ਦੇ ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਤਹਿਤ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

ਵਿਵਾਦਾਂ ਨਾਲ ਨਿਪਟਣਾ

ਨਿਯਮ 4: ਜਦੋਂ ਜ਼ਮੀਨ-ਮਾਲਕ/ਪਾਣੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਵਾਟਰ ਸਿਸਟਮ ਆਪਰੇਟਰ, ਵਾਟਰ ਆਪਰੇਸ਼ਨਜ਼ ਸੁਪਰਵਿਜ਼ਰ, ਵਾਟਰਮਾਸਟਰ ਨਾਲ ਵਿਵਾਦਾਂ ਨੂੰ ਹੱਲ ਨਹੀਂ ਕਰ ਸਕਦੇ, ਤਾਂ ਉਹਨਾਂ ਤੋਂ ਉਮੀਦ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਅਸਿਸਟੈਂਟ ਜਨਰਲ ਮੈਨੇਜਰ ਆਫ ਆਪਰੇਸ਼ਨਜ਼ ਜਾਂ ਜ਼ਿਲ੍ਹੇ ਦੇ ਜਨਰਲ ਮੈਨੇਜਰ ਨਾਲ ਸਮੱਸਿਆ ਬਾਰੇ ਵਿਚਾਰ-ਵਟਾਂਦਰਾ ਕਰਨਗੇ ਅੰਤਿਮ ਨਿਰਣੇ ਵਾਸਤੇ ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਦੇ ਬੋਰਡ ਨੂੰ ਪੁੱਛਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ। ਡਾਇਰੈਕਟਰਾਂ ਦਾ ਬੋਰਡ ਜ਼ਮੀਨ-ਮਾਲਕਾਂ/ਪਾਣੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਵਾਲਿਆਂ ਅਤੇ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਵਿਚਕਾਰ ਮਤਭੇਦਾਂ ਅਤੇ ਵਿਵਾਦਾਂ 'ਤੇ ਅਪੀਲ ਦੇ ਅੰਤਿਮ ਪੱਧਰ ਵਜੋਂ ਕੰਮ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਰਾਖਵਾਂ ਰੱਖਦਾ ਹੈ।

ਪਾਣੀ ਅਲਾਟਮੈਂਟ

ਨਿਯਮ 5: ਜ਼ਿਲ੍ਹੇ ਦੇ ਅੰਦਰ ਜਲ ਸੇਵਾ 'ਤੇ ਹਰੇਕ ਏਕੜ ਜ਼ਮੀਨ ਨੂੰ 0.39 ਏਕੜ ਫੁੱਟ ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ ਦੇ ਹਿਸਾਬ ਨਾਲ ਪਾਣੀ ਦੀ ਮਾਸਿਕ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਅਲਾਟਮੈਂਟ ਅਲਾਟ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ, ਜੋ ਕਿ ਹਰ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਵਾਰ 24 ਘੰਟੇ ਜਾਂ ਹਰ ਮਹੀਨੇ ਇੱਕ ਵਾਰ 48 ਘੰਟੇ ਦੀ ਮਿਆਦ ਲਈ ਹਰੇਕ ਦਸ ਏਕੜ ਪਾਣੀ ਦੀ ਸੇਵਾ ਵਾਲੀ ਜ਼ਮੀਨ ਲਈ ਇੱਕ ਕਿਊਬਿਕ ਫੋਟ (71/2 ਗੈਲਨ) ਪ੍ਰਤੀ ਸਕਿੰਟ ਦੀ ਦਰ ਨਾਲ ਦਿੱਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ। ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ, ਜੋ ਆਪਰੇਸ਼ਨਲ ਹਾਲਤਾਂ ਵਾਰੰਟ ਦੀ ਵਾਰੰਟੀ ਦਿੰਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਸਮੇਂ ਅਤੇ ਪ੍ਰਵਾਹ ਦੀ ਦਰ ਨੂੰ ਬਦਲ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਪਾਣੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਨੂੰ ਪਾਣੀ ਦੀ ਆਪਣੀ ਮਾਸਿਕ ਅਲਾਟਮੈਂਟ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਦਾ ਇੱਕ ਵਾਜਬ ਮੌਕਾ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਪਾਣੀ ਦੀ ਅਲਾਟਮੈਂਟ ਲਈ ਅਪਵਾਦ

ਨਿਯਮ 6: ਡਿਸਟ੍ਰਿਕਟ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਅਧਿਕਾਰਤ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਅਤੇ ਨਾ ਹੀ ਉਹ ਫ੍ਰੀ ਵਾਟਰ ਕਾਊਂਟੀ ਵਾਟਰ ਡਿਸਟ੍ਰਿਕਟ ਦੇ ਅੰਦਰ ਸਾਰੀਆਂ ਜ਼ਮੀਨਾਂ ਵਿੱਚ ਡਾਇਵਰਸ਼ਨ ਅਤੇ ਫੈਲਾਅ ਲਈ ਜੁੰਮੇਵਾਰ ਹਨ, ਜਿਸ ਦਾ ਫਰਿਜ਼ਨੇ ਸਿੰਚਾਈ ਡਿਸਟ੍ਰਿਕਟ ਵਾਟਰ ਰਾਈਟਸ ਦੇ ਅੰਦਰ ਆਪਣਾ ਵੱਖਰਾ ਪਾਣੀ ਦਾ ਹੱਕ ਹੈ।

ਨਿਯਮ 7: ਬੋਰਡ ਨੀਤੀ ਦੁਆਰਾ, ਹਰੇਕ ਪਾਣੀ ਦੇ ਮੌਸਮ ਦੇ ਸ਼ੁਰੂ ਵਿੱਚ, ਬੋਰਡ ਆਫ ਡਾਇਰੈਕਟਰਜ਼ ਉਨ੍ਹਾਂ ਕਬਜ਼ੇ ਵਾਲੀਆਂ ਜ਼ਮੀਨਾਂ ਨੂੰ ਪਾਣੀ ਦੀ ਵੰਡ ਕਰੇਗਾ ਜੋ ਰਸਮੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਟ੍ਰਿਮਰ ਸਪ੍ਰਿੰਗਜ਼, ਡ੍ਰਾਈ ਕਰੀਕ ਅਤੇ ਗੋਲ ਪਹਾੜੀ ਜ਼ਿਲ੍ਹਿਆਂ ਵਿੱਚ ਸਨ ਅਤੇ ਨੱਥੀ ਕੀਤੀਆਂ ਜ਼ਮੀਨਾਂ ਨੂੰ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਪਾਣੀ ਲਈ ਵੋਲਿਊਮੈਟ੍ਰਿਕ ਚਾਰਜ ਸਥਾਪਤ ਕਰੇਗਾ। ਇਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ, ਉਨ੍ਹਾਂ ਨਾਲ ਜੁੜੇ ਖੇਤਰਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਪਾਣੀ ਦੇ ਉਪਭੋਗਤਾ ਇੱਕ ਬੇਨਤੀ ਪੇਸ਼ ਕਰਕੇ ਅਤੇ ਅਜਿਹੇ ਪਾਣੀ ਲਈ ਅਗਾਊਂ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਕੇ ਪਾਣੀ ਦੀ ਅਲਾਟਮੈਂਟ ਤੱਕ ਖਰੀਦ ਸਕਦੇ ਹਨ। ਉਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਅਜਿਹੇ ਪਾਣੀ ਦੀ ਡਿਲੀਵਰੀ ਵਾਟਰਮਾਸਟਰ ਦੇ ਨਿਯੰਤਰਣ ਦੇ ਅਧੀਨ ਹੋਵੇਗੀ, ਜਾਂ ਮਨੋਨੀਤ ਵਿਕਲਪ ਦੇ ਅਧੀਨ ਹੋਵੇਗੀ। ਸ਼ਾਮਲ ਕੀਤੀਆਂ ਜ਼ਮੀਨਾਂ ਕਿੰਗਜ਼ ਨਦੀ ਦਾ ਪਾਣੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਦੇ ਯੋਗ ਨਹੀਂ ਹਨ।

ਨਿਯਮ 8: ਸਮੇਂ-ਸਮੇਂ 'ਤੇ, ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਦਾ ਬੋਰਡ ਇੱਕ ਵਿਕਲਪਕ ਡਿਲੀਵਰੀ ਸ਼ਡਿਊਲ 'ਤੇ ਪਾਣੀ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਲਈ ਇਕਾਈਆਂ ਜਾਂ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਨਾਲ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੋਣ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਦੇ ਸਕਦਾ ਹੈ।

ਘੁੰਮਾਉਣ ਦੀਆਂ ਸਮਾਂ-ਸਾਰਣੀਆਂ

ਨਿਯਮ 9: ਰੇਟੇਸ਼ਨ ਸ਼ਡਿਊਲ ਜੋ ਹਰੇਕ ਜ਼ਿਮੀਂਦਾਰ ਦੇ ਪ੍ਰਵਾਹ ਦੀ ਦਰ, ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਦਿਨ ਜਾਂ ਦਿਨ, ਅਤੇ ਡਿਲਿਵਰੀ ਦੀ ਮਿਆਦ ਨੂੰ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕਰਦੇ ਹਨ, ਨੂੰ ਡਿਸਟ੍ਰਿਕਟ ਸਟਾਫ ਦੁਆਰਾ ਅਸਿਸਟੈਂਟ ਜਨਰਲ ਮੈਨੇਜਰ ਆਫ ਆਪਰੇਸ਼ਨਜ਼ ਦੇ ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਅਤੇ ਨਿਗਰਾਨੀ ਅਧੀਨ, ਜਾਂ ਮਨੋਨੀਤ ਵਿਕਲਪ ਦੇ ਅਧੀਨ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਰੇਟੇਸ਼ਨ ਸ਼ਡਿਊਲ ਹਰ ਪਾਈ ਦੇ ਸੀਜ਼ਨ ਦੇ ਸ਼ੁਰੂ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਤਿਆਰ ਕੀਤੇ ਜਾਣਗੇ ਅਤੇ ਜ਼ਿਮੀਂਦਾਰਾਂ ਨੂੰ ਜ਼ਿਲ੍ਹੇ ਦੀਆਂ ਨਹਿਰਾਂ, ਖੱਡਿਆਂ ਅਤੇ ਕੰਡਿਊਟਾਂ ਤੋਂ ਪਾਈ ਦੀ ਡਿਲਿਵਰੀ ਅਤੇ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਜ਼ਿਮੀਂਦਾਰਾਂ ਨੂੰ ਹਰੇਕ ਰੇਟੇਸ਼ਨ ਅਵਧੀ ਦੇ ਦੌਰਾਨ ਹਰੇਕ ਜ਼ਿਮੀਂਦਾਰ ਜਾਂ ਜ਼ਿਮੀਂਦਾਰਾਂ ਦੇ ਸਮੂਹ ਨੂੰ ਅਲਾਟ ਕੀਤੇ ਗਏ ਪਾਈ ਦੀ ਮਾਤਰਾ ਬਾਰੇ ਵਾਟਰ ਸਿਸਟਮ ਆਪਰੇਟਰ ਦੁਆਰਾ ਸੂਚਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪਾਈ ਦੇ ਮੌਸਮ ਦੌਰਾਨ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ ਰੇਟੇਸ਼ਨ ਸ਼ਡਿਊਲ ਨੂੰ ਸੋਧਣ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਰਾਖਵਾਂ ਰੱਖਦਾ ਹੈ।

ਨਿਯਮ 10: ਕੋਈ ਵੀ ਜ਼ਿਮੀਂਦਾਰ ਜਾਂ ਪਾਈ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਵਾਲਾ ਜੋ ਨਿਯਮਿਤ ਰੇਟੇਸ਼ਨ ਅਨੁਸੂਚੀ ਵਿੱਚ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਡਿਲਿਵਰੀ ਮਿਤੀਆਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਨਹੀਂ ਕਰਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਆਪਣੇ ਨਿਰਧਾਰਤ ਵਾਟਰ ਸਿਸਟਮ ਆਪਰੇਟਰ ਦੀ ਆਗਿਆ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਵਾਰੀ ਤੋਂ ਬਾਹਰ ਪਾਈ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਉਸ ਖਾਸ ਰੇਟੇਸ਼ਨ ਅਵਧੀ ਲਈ ਨਿਯਮਿਤ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਡਿਲਿਵਰੀ ਨੂੰ ਜ਼ਬਤ ਕਰ ਲਵੇਗਾ ਅਤੇ ਜੇ ਆਊਟ ਆਫ ਟਰਨ ਵਰਤੋਂ ਉਸ ਅਵਧੀ ਲਈ ਨਿਯਮਿਤ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਡਿਲਿਵਰੀ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਹੈ, ਜ਼ਮੀਨ-ਮਾਲਕ/ਪਾਈ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਨੂੰ ਨਿਮਨਲਿਖਤ ਰੇਟੇਸ਼ਨ ਮਿਆਦ ਦੌਰਾਨ ਪਾਈ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ ਨੂੰ ਗੁਆ ਲੈਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।

ਪਾਈ ਦੀ ਡਿਲਿਵਰੀ

ਨਿਯਮ 11: ਰੇਟੇਸ਼ਨ ਸ਼ਡਿਊਲ ਦੇ ਤਹਿਤ ਪਾਈ ਦੀ ਸਪੁਰਦਗੀ, ਸਾਰੇ ਦਿਨਾਂ ਅਤੇ ਰਾਤਾਂ ਦੌਰਾਨ ਪਾਈ ਦੀ ਨਿਰੰਤਰ ਅਤੇ ਸਥਿਰ ਵਰਤੋਂ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਛੁੱਟੀਆਂ ਅਤੇ ਐਤਵਾਰ ਵੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ। ਜ਼ਿਮੀਂਦਾਰਾਂ ਦੀ ਇਹ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਹੋਵੇਗੀ ਕਿ ਉਹ ਪੂਰੇ ਨਿਰਧਾਰਤ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ ਪਾਈ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਅਤੇ ਨਿਯਤ ਸਮੇਂ ਦੇ ਅੰਤ 'ਤੇ ਪਾਈ ਨੂੰ ਛੱਡ ਦੇਣ ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਕਿ ਵਾਟਰ ਸਿਸਟਮ ਆਪਰੇਟਰ ਦੁਆਰਾ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਨਾ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਹੋਵੇ। ਪਾਈ ਦੀ ਬਰਬਾਦੀ ਨੂੰ ਰੋਕਣ ਅਤੇ ਬਰੇਕਾਂ ਨੂੰ ਰੋਕਣ ਲਈ, ਇਹ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ ਕਿ ਹਰੇਕ ਪਾਈ ਉਪਭੋਗਤਾ ਨਿਰਧਾਰਤ ਬੰਦ ਹੋਣ ਦੇ ਸਮੇਂ ਤੋਂ ਇੱਕ ਦਿਨ ਪਹਿਲਾਂ ਦੁਪਹਿਰ ਤੱਕ ਵਾਟਰ ਸਿਸਟਮ ਆਪਰੇਟਰ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕਰੇ ਜੇਕਰ ਪਾਈ ਦੀ ਤਬਦੀਲੀ ਨੂੰ ਨਿਰਧਾਰਤ ਬੰਦ ਹੋਣ ਦੇ ਸਮੇਂ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਘੱਟ ਜਾਂ ਬੰਦ ਕਰਨਾ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ।

ਨਿਯਮ 12: ਜਲ ਪ੍ਰਣਾਲੀ ਆਪਰੇਟਰ ਅਨੁਮਾਨਿਤ ਮੰਗਾਂ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਕਰਨ ਲਈ ਹਰੇਕ ਲੇਟਰਲ ਸਿਸਟਮ ਵਿੱਚ ਪਾਈ ਦੇ ਢੁਕਵੇਂ ਵਹਾਅ ਨੂੰ ਬਣਾਈ ਰੱਖਣ ਦੀ ਕੋਸ਼ਿਸ਼ ਕਰੇਗਾ। ਪਰ, ਤਾਪਮਾਨ ਵਿੱਚ ਤਬਦੀਲੀਆਂ ਕਰਕੇ ਪਾਈ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਵਿੱਚ ਤਬਦੀਲੀਆਂ, ਪਾਈ ਵਿੱਚ ਤਬਦੀਲੀਆਂ ਦੌਰਾਨ ਅਪਸਟ੍ਰੀਮ ਵਰਤੋਂਕਾਰਾਂ ਦੁਆਰਾ ਅਣਉਚਿਤ ਤਾਲਮੇਲ, ਵਰਖਾ ਤੋਂ ਸਥਾਨਕ ਵਹਾਅ, ਹੋਰ ਲੇਟਰਲ ਪ੍ਰਣਾਲੀਆਂ ਤੋਂ ਡੁੱਲ੍ਹ-ਵਲੀਟ ਪਾਈ, ਨਹਿਰ ਜਾਂ ਪਾਈਪਲਾਈਨ ਦੇ ਟੁੱਟਣ, ਅਤੇ ਹੋਰ ਸੰਕਟਕਾਲਾਂ ਕਾਰਨ ਅਟੱਲ ਉਤਰਾਅ-ਚੜ੍ਹਾਅ ਅਤੇ ਵਹਾਅ ਵਿੱਚ ਰੁਕਾਵਟਾਂ ਪੈ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ। ਇਹ ਉਮੀਦ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਪਾਈ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਵਾਲਾ ਵਾਟਰ ਸਿਸਟਮ ਆਪਰੇਟਰ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕਰੇਗਾ ਜੇਕਰ ਰੇਟੇਸ਼ਨ ਪੀਰੀਅਡ ਦੇ ਸ਼ੁਰੂ ਹੋਣ ਦੇ ਸਮੇਂ ਤੋਂ ਪਾਈ ਉਪਲਬਧ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਜੇ ਇਸ ਮਿਆਦ ਦੇ ਦੌਰਾਨ ਪ੍ਰਵਾਹ ਵਿੱਚ ਵਿਘਨ ਪੈਂਦਾ ਹੈ। ਇਹ ਵੀ ਉਮੀਦ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਸਾਰੇ ਪਾਈ ਦੇ ਵਰਤੋਂਕਾਰ ਵਿਘਨ ਦੇ ਕਾਰਨ ਦਾ ਪਤਾ ਲਗਾਉਣ ਲਈ ਵਾਟਰਮਾਸਟਰ, ਜਾਂ ਮਨੋਨੀਤ ਵਿਕਲਪਿਕ, ਵਾਟਰ ਆਪਰੇਸ਼ਨਜ਼ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ, ਅਤੇ/ਜਾਂ ਵਾਟਰ ਸਿਸਟਮ ਆਪਰੇਟਰ ਨਾਲ ਸਹਿਯੋਗ ਕਰਨਗੇ ਅਤੇ, ਜਿੱਥੋਂ ਤੱਕ ਵਿਹਾਰਕ ਹੋਵੇ, ਸਮੱਸਿਆ ਨੂੰ ਠੀਕ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਮਦਦ ਕਰਨਗੇ।

ਨਿਯਮ 13: ਪਾਣੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਵਾਲਿਆਂ ਨੂੰ ਕੋਈ ਵਾਧੂ ਸਮਾਂ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਜੇ ਨਿਰਧਾਰਤ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ ਉਪਲਬਧ ਹੋਣ 'ਤੇ ਲਗਾਤਾਰ ਪਾਣੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਅਸਫਲ ਰਹਿੰਦੇ ਹਨ। ਜੇ ਕੋਈ ਪਾਣੀ ਉਪਭੋਗਤਾ ਕਾਰਜਕ੍ਰਮ 'ਤੇ ਨਿਰਧਾਰਤ ਮਿਆਦ ਦੇ ਦੌਰਾਨ ਪਾਣੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਦੇ ਫੇਲ੍ਹੇ ਹੋ ਜਾਂਦੇ ਹਨ, ਅਣਗਹਿਲੀ ਕਰਦੇ ਹਨ ਜਾਂ ਪਾਣੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਤੋਂ ਇਨਕਾਰ ਕਰਦੇ ਹਨ, ਤਾਂ ਇਹ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹੋਰ ਬਾਅਦ ਦੇ ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਪਾਣੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ ਦਾ ਦਾਅਵਾ ਕਰਨ ਲਈ ਇੱਕ ਵੈਧ ਆਧਾਰ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗਾ। ਹਾਲਾਂਕਿ, ਜੇ ਪਾਣੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਅਜਿਹੀ ਅਸਫਲਤਾ ਪਾਣੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਦੇ ਨਿਯੰਤਰਣ ਤੋਂ ਬਾਹਰ ਦੇ ਹਾਲਾਤਾਂ ਦੇ ਕਾਰਨ ਹੈ, ਖਾਸ ਕਰਕੇ ਜੇ ਪਾਣੀ ਦੀ ਉਪਲਬਧਤਾ ਦੇ ਕਾਰਨ ਹੈ, ਤਾਂ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਗੁਆਚੇ ਸਮੇਂ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਕਰਨ ਦੀ ਕੋਸ਼ਿਸ਼ ਕਰੇਗਾ ਜੇ ਇਹ ਹੋਰ ਪਾਣੀ ਉਪਭੋਗਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਪਾਣੀ ਦੀ ਨਿਰਧਾਰਤ ਸਪੁਰਦਗੀ ਵਿੱਚ ਗੈਰ-ਵਾਜਬ ਦਖਲਅੰਦਾਜ਼ੀ ਕੀਤੇ ਬਿਨਾਂ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਅਜਿਹਾ ਕੋਈ ਵੀ ਪਾਣੀ ਉਪਭੋਗਤਾ ਜੋ ਪਾਣੀ ਦੀ ਪੂਰੀ ਅਲਾਟਮੈਂਟ ਨੂੰ ਡਾਇਵਰਟ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਅਸਮਰੱਥ ਹੈ, ਨੂੰ ਤੁਰੰਤ ਵਾਟਰ ਸਿਸਟਮ ਆਪਰੇਟਰ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ, ਜਾਂ ਬਾਕੀ ਅਲਾਟਮੈਂਟ ਨੂੰ ਡਾਇਵਰਟ ਕਰਨ ਦੀ ਇੱਛਾ ਦੇ ਵਿਕਲਪ ਲਈ ਮਨੋਨੀਤ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।

ਘੱਟ ਵਹਾਅ (ਡ੍ਰਿਪ/ਮਾਈਕਰੋ) ਸਿੰਚਾਈ ਲਈ ਪਾਣੀ ਦੀ ਡਿਲੀਵਰੀ

ਨਿਯਮ 14: ਜ਼ਮੀਨ-ਮਾਲਕ/ਪਾਣੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਉਪਭੋਗਤਾ ਜੋ ਆਪਣੀ ਸਤਹ ਦੇ ਪਾਣੀ ਦੀ ਅਲਾਟਮੈਂਟ ਨੂੰ ਡ੍ਰਿਪ/ਮਾਈਕਰੋ ਸਿੰਚਾਈ ਪ੍ਰਣਾਲੀ ਰਾਹੀਂ ਵਰਤਦੇ ਹਨ, ਨੂੰ ਜ਼ਿਲ੍ਹੇ ਦੇ ਇੰਜੀਨੀਅਰਿੰਗ ਵਿਭਾਗ ਨਾਲ ਘੱਟ ਵਹਾਅ ਵਾਲਾ ਸਿੰਚਾਈ ਸਮਝੌਤਾ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਜਿਹੜੀਆਂ ਜ਼ਮੀਨਾਂ ਨੂੰ ਸਿੰਚਾਈ ਦੀ ਇਸ ਵਿਧੀ ਦੁਆਰਾ ਪਾਣੀ ਦੀ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ, ਉਨ੍ਹਾਂ ਦਾ ਮੁਲਾਂਕਣ ਜ਼ਿਲ੍ਹੇ ਦੁਆਰਾ ਮੁਲਾਂਕਣ ਦੀ ਜਲ ਸੇਵਾ ਦਰ 'ਤੇ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਇਸ ਵਿਧੀ ਦੁਆਰਾ ਸਿੰਚਾਈ ਜ਼ਿਲ੍ਹੇ ਦੁਆਰਾ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਪਾਣੀ ਦੇ ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ, ਪਰੰਤੂ ਇਸ ਨੂੰ ਵਾਟਰ ਸਿਸਟਮ ਓਪਰੇਟਰ ਦੁਆਰਾ ਤਾਲਮੇਲ ਅਤੇ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਡਿਲੀਵਰੀ ਵੈਲਯੂਮੈਟ੍ਰਿਕ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਕੀਤੀ ਜਾਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ। ਵਰਤਿਆ ਗਿਆ ਪਾਣੀ ਨਿਯਮ 5 ਅਨੁਸਾਰ ਜ਼ਮੀਨ-ਮਾਲਕ/ਪਾਣੀ ਦੇ ਵਰਤੋਂਕਾਰਾਂ ਦੀ ਅਲਾਟਮੈਂਟ ਤੋਂ ਵੱਧ ਨਹੀਂ ਹੋ ਸਕਦਾ। ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਕਿਸੇ ਵੀ ਰੱਦੀ, ਮਲਬੇ, ਗਾਰ, ਜਾਂ ਹੋਰ ਮਿੱਟੀ ਦੇ ਪਦਾਰਥਾਂ ਲਈ ਜੁੰਮੇਵਾਰ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗਾ ਜੇ ਪਾਣੀ ਵਿੱਚ ਵਹਿ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਇਕੱਠਾ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਨਿੱਜੀ ਪੰਪ ਸਥਾਪਨਾਵਾਂ ਜਾਂ ਸਿੰਚਾਈ ਪ੍ਰਣਾਲੀ ਦੀ ਸੰਚਾਲਨ ਸਮਰੱਥਾ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਦਖਲਅੰਦਾਜ਼ੀ ਜਾਂ ਕਮੀ ਲਈ ਜੁੰਮੇਵਾਰ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗਾ। ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਪ੍ਰੀ-ਸਕ੍ਰੀਨਿੰਗ ਵਾਟਰ ਡਿਵਾਈਸ ਇੰਸਟਾਲ ਕੀਤੀ ਹੋਈ ਹੈ, ਤਾਂ ਇਹ ਲਾਜ਼ਮੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਜ਼ਿਲ੍ਹੇ ਦੇ ਰਾਈਟ-ਆਫ-ਵੇ ਤੋਂ ਬਾਹਰ ਸਥਿਤ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ।

ਪਾਣੀ ਦੇ ਵਟਾਂਦਰੇ ਅਤੇ ਤਬਾਦਲੇ

ਨਿਯਮ 15: ਜ਼ਮੀਨ ਮਾਲਕਾਂ ਨੂੰ ਵਾਟਰ ਸਰਵਿਸ ਖੇਤਰ ਦੇ ਅੰਦਰ ਪਾਣੀ ਦੀ ਡਿਲੀਵਰੀ ਦੀਆਂ ਤਾਰੀਖਾਂ (ਪਾਣੀ ਦੇ ਮੋੜ) ਦਾ ਆਦਾਨ-ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਦੀ ਆਗਿਆ ਦਿੱਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ ਜੇਕਰ ਵਾਟਰਮਾਸਟਰ ਦੁਆਰਾ ਅਧਿਕਾਰਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਜਾਂ ਵਿਕਲਪਕ ਮਨੋਨੀਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਬਸ਼ਰਤ ਕਿ ਅਜਿਹਾ ਕੋਈ ਵੀ ਐਕਸਚੇਂਜ ਓਪਰੇਸ਼ਨਲ ਸਮੱਸਿਆ ਪੈਦਾ ਨਾ ਕਰੇ ਜਾਂ ਨਿਯਮਿਤ ਰੋਟੇਸ਼ਨ ਸ਼ਡਿਊਲ ਵਿੱਚ ਗੈਰ-ਵਾਜਬ ਤੌਰ 'ਤੇ ਦਖਲ ਅੰਦਾਜ਼ੀ ਨਾ ਕਰੇ।

ਨਿਯਮ 16: ਜ਼ਮੀਂਦਾਰਾਂ ਨੂੰ ਇੱਕ ਪਾਰਸਲ ਤੋਂ ਦੂਜੇ ਪਾਰਸਲ ਵਿੱਚ ਪਾਣੀ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਕਰਨ ਦੀ ਆਗਿਆ ਦਿੱਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ, ਬਸ਼ਰਤ ਕਿ ਦੋਵਾਂ ਪਾਰਸਲਾਂ ਵਿੱਚ ਪਾਣੀ ਦੀ ਵੰਡ ਹੋਵੇ ਅਤੇ ਅਜਿਹਾ ਕੋਈ ਵੀ ਤਬਾਦਲਾ ਨਿਯਮਿਤ ਰੋਟੇਸ਼ਨ ਸ਼ਡਿਊਲ ਵਿੱਚ ਗੈਰ-ਵਾਜਬ ਤੌਰ 'ਤੇ ਦਖਲ ਅੰਦਾਜ਼ੀ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗਾ ਅਤੇ ਵਾਟਰਮਾਸਟਰ, ਜਾਂ ਮਨੋਨੀਤ ਵਿਕਲਪ ਦੁਆਰਾ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਕੀਤੇ ਅਨੁਸਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਨਹਿਰ, ਖਾਈ ਜਾਂ ਕੋਂਡਿਊਟ ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਸੰਚਾਲਨ ਸਮਰੱਥਾ ਤੋਂ ਵੱਧ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗਾ। ਇਸ ਨਿਯਮ ਦੇ ਤਹਿਤ ਪਾਣੀ ਦੀ ਅਲਾਟਮੈਂਟ ਦਾ ਤਬਾਦਲਾ ਸਿਰਫ ਇੱਕ ਪਾਣੀ ਦੇ ਮੌਸਮ ਲਈ ਦਿੱਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਇਸ ਨੂੰ ਅਗਲੇ ਪਾਣੀ ਦੇ ਮੌਸਮ ਲਈ ਦੁਬਾਰਾ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਪਾਣੀ ਨੂੰ ਇੱਕ ਜ਼ਮੀਂਦਾਰ ਦੁਆਰਾ ਪੱਕੇ ਤੌਰ 'ਤੇ ਦੂਜੇ ਨੂੰ ਨਹੀਂ ਵੇਚਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ, ਨਾ ਹੀ ਇਸ ਨੂੰ ਜ਼ਿਲ੍ਹੇ ਦੀਆਂ ਸੀਮਾਵਾਂ ਤੋਂ ਬਾਹਰ ਵਰਤੋਂ ਲਈ ਤਬਦੀਲ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਸਿਵਾਏ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਇਸ ਸਮੇਂ "ਪਾਣੀ ਕਿਰਾਏ" ਵਾਲੀਆਂ ਜ਼ਮੀਨਾਂ ਵਜੋਂ ਸ਼੍ਰੇਣੀਬੱਧ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ। ਸਥਾਈ ਤਬਾਦਲਿਆਂ ਨੂੰ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਜ਼ਮੀਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਮਾਪਦੰਡ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦੇ ਹਨ:

ਵੱਖ-ਵੱਖ ਜ਼ਿਮੀਂਦਾਰ: ਇੱਕ ਆਮ ਨਿਯਮ ਦੇ ਤੌਰ ਤੇ, ਇੱਕ ਜ਼ਿਮੀਂਦਾਰ ਤੋਂ ਦੂਜੇ ਜ਼ਿਮੀਂਦਾਰ ਨੂੰ ਪਾਣੀ ਦੀ ਅਲਾਟਮੈਂਟ ਦੇ ਤਬਾਦਲੇ ਨੂੰ, ਭਾਵੇਂ ਉਹ ਇੱਕੋ ਪਾਸੇ 'ਤੇ ਹੋਵੇ ਜਾਂ ਇੱਕ ਵੱਖਰੇ ਪਾਸੇ 'ਤੇ, ਵਾਟਰਮਾਸਟਰ ਦੁਆਰਾ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਹਾਲਾਂਕਿ, ਉਸੇ ਲੈਟਰਲ ਸਿਸਟਮ 'ਤੇ 30 ਦਿਨਾਂ ਜਾਂ ਇਸ ਤੋਂ ਘੱਟ ਦੇ ਥੋੜ੍ਹੇ ਸਮੇਂ ਦੇ ਤਬਾਦਲਿਆਂ ਨੂੰ ਵਾਟਰ ਸਿਸਟਮ ਆਪਰੇਟਰ ਦੁਆਰਾ ਅਧਿਕਾਰਤ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।

ਉਹੀ ਜ਼ਿਮੀਂਦਾਰ: ਇੱਕੋ ਪਾਸੇ ਦੇ ਨਾਲ-ਨਾਲ ਪਾਣੀ ਦੇ ਤਬਾਦਲੇ ਨੂੰ ਕੇਵਲ ਵਾਟਰ ਸਿਸਟਮ ਆਪਰੇਟਰ ਦੁਆਰਾ ਹੀ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਜੇਕਰ ਪਾਣੀ ਦੀ ਅਲਾਟਮੈਂਟ ਉਸੇ ਜ਼ਿਮੀਂਦਾਰ ਦੀ ਹੈ। ਉਹਨਾਂ ਮਾਮਲਿਆਂ ਵਿੱਚ ਜਿੱਥੇ ਇੱਕ ਜ਼ਿਮੀਂਦਾਰ ਇਸ ਦੀ ਅਲਾਟਮੈਂਟ ਨੂੰ ਇੱਕ ਵੱਖਰੇ ਲੈਟਰਲ ਤੋਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਜ਼ਮੀਨਾਂ ਵਿੱਚ ਤਬਦੀਲ ਕਰਨ ਲਈ ਬੇਨਤੀ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਪਹਿਲਾਂ ਵਾਟਰਮਾਸਟਰ, ਜਾਂ ਮਨੋਨੀਤ ਵਿਕਲਪ ਤੋਂ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ।

ਨਿਯਮ 17: ਕੋਈ ਵੀ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਜ਼ਿਮੀਂਦਾਰ ਜਿਸ ਕੋਲ ਪਾਣੀ ਦੀ ਵੰਡ ਨਹੀਂ ਹੈ ਅਤੇ ਜੋ ਅਸਥਾਈ ਤੌਰ 'ਤੇ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਜ਼ਿਮੀਂਦਾਰ ਤੋਂ ਪਾਣੀ ਦਾ ਇੱਕ ਹਿੱਸਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨਾ ਚਾਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਜਿਸ ਕੋਲ ਸਾਲ-ਦਰ-ਸਾਲ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਪਾਣੀ ਦੀ ਵੰਡ ਹੈ, ਨੂੰ ਪੂਰਵ-ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਅਤੇ ਭੁਗਤਾਨ ਲਈ ਵਾਟਰਮਾਸਟਰ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ, ਜਾਂ ਵਿਕਲਪਿਕ ਤੌਰ 'ਤੇ ਮਨੋਨੀਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਪਾਣੀ ਦੇ ਅਸਾਈਨਮੈਂਟ ਨੂੰ ਅੰਤ ਵਿੱਚ ਮਨਜ਼ੂਰ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਵਾਟਰਮਾਸਟਰ, ਜਾਂ ਮਨੋਨੀਤ ਵਿਕਲਪਿਕ, ਇਹ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਨਹੀਂ ਕਰਦਾ ਕਿ ਅਜਿਹਾ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਨਿਯਮਿਤ ਰੋਟੇਸ਼ਨ ਕਾਰਜਕ੍ਰਮ ਵਿੱਚ ਦਖਲ ਨਹੀਂ ਦੇਵੇਗਾ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਨਹਿਰ ਜਾਂ ਕੈਂਡਿਊਟ ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਓਪਰੇਟਿੰਗ ਸਮਰੱਥਾ ਤੋਂ ਵੱਧ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗਾ। ਪਾਣੀ ਨੂੰ ਪੱਕੇ ਤੌਰ 'ਤੇ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਤਰ੍ਹਾਂ ਨਾਲ ਨਿਰਧਾਰਤ, ਤਬਦੀਲ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਜ਼ਿਮੀਂਦਾਰ ਦੁਆਰਾ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਨੂੰ ਨਹੀਂ ਵੇਚਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ, ਨਾ ਹੀ ਇਸ ਨੂੰ ਜ਼ਿਲ੍ਹੇ ਦੀਆਂ ਸੀਮਾਵਾਂ ਤੋਂ ਬਾਹਰ ਵਰਤੋਂ ਲਈ ਤਬਦੀਲ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਸਿਵਾਏ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਜੋ ਇਸ ਸਮੇਂ ਅਲਾਟ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹਨ ਅਤੇ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ "ਪਾਣੀ-ਕਿਰਾਏ" ਵਾਲੀਆਂ ਜ਼ਮੀਨਾਂ ਵਜੋਂ ਸ਼੍ਰੇਣੀਬੱਧ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ। ਪਾਣੀ ਦੀ ਵੰਡ ਨੂੰ ਸਥਾਈ ਤੌਰ 'ਤੇ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਤਰ੍ਹਾਂ ਨਾਲ ਨਿਰਧਾਰਤ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ, ਤਬਦੀਲ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਜਾਂ ਉਨ੍ਹਾਂ ਜ਼ਮੀਨਾਂ ਨੂੰ ਨਹੀਂ ਵੇਚਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਜੋ ਸਤੰਬਰ 1963 ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਕਬਜ਼ੇ ਵਿੱਚ ਲੈ ਲਈਆਂ ਗਈਆਂ ਹਨ।

ਨਹਿਰਾਂ ਵਿੱਚ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਆਪਰੇਟਿੰਗ ਪੱਧਰ ਦਾ ਨਿਰਣਾ

ਨਿਯਮ 18: ਇਹ ਮੰਨਿਆ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਕਿ ਜ਼ਿਲ੍ਹੇ ਦੇ ਅੰਦਰ ਕੁਝ ਜ਼ਮੀਨਾਂ ਨੂੰ ਗੁਰੂਤਾ-ਆਕਰਸ਼ਣ ਦੇ ਪ੍ਰਵਾਹ ਦੁਆਰਾ ਸੇਵਾ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਅਤੇ ਇਹ ਕਿ ਅਜਿਹੀਆਂ ਜ਼ਮੀਨਾਂ ਦੀ ਸਿੰਚਾਈ ਲਈ ਲਿਫਟ ਪੰਪ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਦੀ ਲੋੜ ਪਵੇਗੀ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਨਹਿਰ, ਖਾਈ ਜਾਂ ਕੈਂਡਿਊਟ ਵਿੱਚ ਪਾਣੀ ਦੇ ਪੱਧਰ ਨੂੰ ਉੱਚ ਉਚਾਈ ਵਾਲੀਆਂ ਜ਼ਮੀਨਾਂ ਜਾਂ ਡਿਲੀਵਰੀ ਸਹੂਲਤਾਂ ਨੂੰ ਗੁਰੂਤਾ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਦੇ ਉਦੇਸ਼ ਨਾਲ ਅਸੁਰੱਖਿਅਤ ਉਚਾਈ ਤੱਕ ਨਹੀਂ ਵਧਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਵਾਟਰਮਾਸਟਰ ਜਾਂ ਵਾਟਰ ਆਪਰੇਸ਼ਨਜ਼ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ ਉਹਨਾਂ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਪੱਧਰਾਂ ਦਾ ਨਿਰਣਾ ਕਰੇਗਾ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਤੱਕ ਗੁਰੂਤਾ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਦੇ ਮਕਸਦ ਨਾਲ ਪਾਣੀ ਨੂੰ ਉਠਾਇਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਜਿਹੜੇ ਡਾਇਵਰਸ਼ਨਜ਼ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਸੁਵਿਧਾਵਾਂ ਦੇ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਸੰਚਾਲਨ ਨੂੰ ਖਤਰੇ ਵਿੱਚ ਪਾਉਂਦੇ ਹਨ, ਜਾਂ ਦੂਜਿਆਂ ਦੀ ਸੇਵਾ ਵਿੱਚ ਦਖਲ ਅੰਦਾਜ਼ੀ ਕਰਦੇ ਹਨ, ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਇਜਾਜ਼ਤ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

ਨਹਿਰਾਂ ਤੋਂ ਪੰਪ ਕਰਨਾ

ਨਿਯਮ 19: ਸਾਰੇ ਜ਼ਿਮੀਂਦਾਰਾਂ/ਪਾਣੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਵਾਲੇ, ਜੋ ਕਿ ਜ਼ਿਲ੍ਹੇ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਨਹਿਰਾਂ, ਖੰਡਿਆਂ, ਜਾਂ ਕੰਡਿਆਂ ਤੋਂ ਪੰਪ ਕਰਦੇ ਹਨ, ਉਹ ਜ਼ਮੀਨ ਦੀ ਸਿੰਚਾਈ ਦੇ ਉਦੇਸ਼ ਨਾਲ ਪੰਪ ਕਰਦੇ ਹਨ ਜੋ ਕਿ ਗੁਰੂਤਾ ਆਕਰਸ਼ਣ ਪਾਣੀ ਦੁਆਰਾ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ, ਨੂੰ ਗਰੈਵਿਟੀ ਸੇਵਾ ਅਧੀਨ ਜ਼ਿਮੀਂਦਾਰਾਂ ਅਤੇ ਪਾਣੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਵਾਲਿਆਂ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਅਧਿਨਿਯਮਾਂ ਦੁਆਰਾ ਹਰ ਤਰ੍ਹਾਂ ਨਾਲ ਨਿਯੰਤਰਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਕਿਸੇ ਵੀ ਰੱਦੀ, ਮਲਬੇ, ਸਿਲਟ, ਜਾਂ ਹੋਰ ਪਦਾਰਥਾਂ ਵਾਸਤੇ ਜਿੰਮੇਵਾਰ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗਾ ਜੋ ਪਾਣੀ ਵਿੱਚ ਵਹਿ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਜਮ੍ਹਾਂ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਨਿੱਜੀ ਪੰਪ ਸਥਾਪਨਾਵਾਂ ਜਾਂ ਪਾਈਪਲਾਈਨਾਂ ਦੀ ਸੰਚਾਲਨ ਸਮਰੱਥਾ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਦਖਲ-ਅੰਦਾਜ਼ੀ ਜਾਂ ਕਮੀ ਵਾਸਤੇ ਜਿੰਮੇਵਾਰ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗਾ।

ਨਿੱਜੀ ਪੰਪਿੰਗ ਸੁਵਿਧਾਵਾਂ ਨੂੰ ਲਾਜ਼ਮੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਸੁਵਿਧਾਵਾਂ ਤੋਂ ਆਫਸੈਂਟ 'ਤੇ ਸਥਾਪਤ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਸਹੀ ਸਥਾਨ ਅਤੇ ਟਾਈ-ਇਨ ਜਨਰਲ ਮੈਨੇਜਰ, ਜਾਂ ਮਨੋਨੀਤ ਵਿਕਲਪ ਦੁਆਰਾ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਦੇ ਅਧੀਨ ਹਨ।

ਨਿੱਜੀ ਰੱਦੀ ਦੇ ਰੈਕ, ਸਕਰੀਨਾਂ, ਅਤੇ ਗਰੇਟ

ਨਿਯਮ 20: ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਜ਼ਮੀਨ ਮਾਲਕਾਂ/ਪਾਣੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਵਾਲਿਆਂ ਨੂੰ ਟਰਨਆਊਟ ਗੇਟ 'ਤੇ ਹਟਾਉਣਯੋਗ ਰੱਦੀ ਰੈਕ/ਗਰੇਟ/ਸਕਰੀਨ ਲਗਾਉਣ ਦੀ ਆਗਿਆ ਦਿੰਦਾ ਹੈ ਜੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਜ਼ਮੀਨ ਦੀ ਸੇਵਾ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਜੇ ਕਿ ਨਿੱਜੀ ਲਿਫਟ ਪੰਪ ਪ੍ਰਣਾਲੀਆਂ ਜਾਂ ਡ੍ਰਿਪ/ਮਾਈਕਰੋ ਸਿੰਚਾਈ ਪ੍ਰਣਾਲੀਆਂ ਲਈ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਰੈਕਾਂ/ਗਰੇਟਾਂ/ਸਕਰੀਨਾਂ ਦੇ ਦਰੁਸਤ ਟਿਕਾਏ ਅਤੇ ਸਥਾਪਨਾ ਵਾਟਰਮਾਸਟਰ ਅਤੇ/ਜਾਂ, ਚੀਫ਼ ਇੰਜੀਨੀਅਰ, ਜਾਂ ਮਨੋਨੀਤ ਵਿਕਲਪ ਦੁਆਰਾ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਦੇ ਅਧੀਨ ਹੈ। ਜਿਲ੍ਹਾ ਕੇਵਲ ਜਿਲ੍ਹੇ ਦੀ ਟਰਨਆਊਟ ਜਾਂ ਹੋਰ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ-ਮਲਕੀਅਤ ਵਾਲੀਆਂ ਸੁਵਿਧਾਵਾਂ 'ਤੇ ਰੱਦੀ ਦੇ ਰੈਕ/ਗਰੇਟ/ਸਕਰੀਨਾਂ ਨੂੰ ਹੀ ਸਥਾਪਤ ਕਰਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਇਹਨਾਂ ਦੀ ਸਾਂਭ-ਸੰਭਾਲ ਕਰਦਾ ਹੈ। ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਜ਼ਮੀਨ-ਮਾਲਕ/ਪਾਣੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਟਰਨਆਊਟ ਗੇਟਾਂ/ਵਾਲਵਾਂ ਦੀ ਸਾਂਭ-ਸੰਭਾਲ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਅਤੇ ਟਰਨਆਊਟ ਗੇਟ/ਵਾਲਵ ਦੀ ਸਾਂਭ-ਸੰਭਾਲ ਲਈ ਜ਼ਮੀਨ ਦੇ ਮਾਲਕ/ਪਾਣੀ ਦੇ ਵਰਤੋਂਕਾਰ ਰੱਦੀ ਰੈਕ/ਸਕਰੀਨ/ਗਰੇਟ ਨੂੰ ਹਟਾਉਣ ਨਾਲ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਨੁਕਸਾਨ ਦੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਜ਼ਿਲ੍ਹੇ ਦੀ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗੀ। ਜਿਲ੍ਹਾ ਆਪਣੀ ਸਵੈ-ਇੱਛਾ ਅਨੁਸਾਰ ਨਿੱਜੀ ਰੈਕਾਂ/ਗਰੇਟਾਂ/ਸਕਰੀਨਾਂ ਨੂੰ ਹਟਾਉਣ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਰਾਖਵਾਂ ਰੱਖਦਾ ਹੈ।

ਨਿੱਜੀ/ਕਮਿਊਨਿਟੀ ਲੈਟਰਲਜ਼ ਲਈ ਸੇਵਾ

ਨਿਯਮ 21: ਸਾਰੇ ਵਾਟਰ ਸਿਸਟਮ ਆਪਰੇਟਰ ਉਨ੍ਹਾਂ ਪਾਣੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਵਾਲਿਆਂ ਨੂੰ ਸੀਮਿਤ ਸੇਵਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨਗੇ ਜੇ ਅਜਿਹੇ ਉਪਭੋਗਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਪਾਣੀ ਦੇ ਦਿਨਾਂ ਬਾਰੇ ਸੂਚਿਤ ਅਤੇ ਸਲਾਹ ਦੇ ਕੇ ਨਿੱਜੀ/ ਭਾਈਚਾਰੇ ਦੀ ਮਲਕੀਅਤ ਵਾਲੀਆਂ ਸਹੂਲਤਾਂ ਰਾਹੀਂ ਆਪਣੀ ਸਪੁਰਦਗੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਦੇ ਹਨ ਅਤੇ ਹਰੇਕ ਰੋਟੇਸ਼ਨ ਅਵਧੀ ਲਈ ਨਿਰਧਾਰਤ ਸਮਾਂ ਦਿੰਦੇ ਹਨ।

ਨਿਯਮ 22: ਜ਼ਮੀਨ-ਮਾਲਕਾਂ/ਪਾਣੀਆਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਵਾਲਿਆਂ ਦੀਆਂ ਪਾਣੀ ਦੀਆਂ ਅਲਾਟਮੈਂਟਾਂ ਜੇ ਨਿੱਜੀ/ਭਾਈਚਾਰੇ ਦੀ ਮਲਕੀਅਤ ਵਾਲੀਆਂ ਨਹਿਰਾਂ, ਖੱਡਿਆਂ ਜਾਂ ਕੰਡਿਆਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਦੇ ਹਨ, ਨੂੰ ਵਾਟਰ ਸਿਸਟਮ ਆਪਰੇਟਰ ਦੁਆਰਾ ਇਹਨਾਂ ਸੁਵਿਧਾਵਾਂ ਦੇ ਮੁਖੀ ਨੂੰ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਇਹ ਮਾਲਕਾਂ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਉਪਭੋਗਤਾਵਾਂ ਦੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਹੋਵੇਗੀ ਕਿ ਉਹ ਨਿੱਜੀ/ਭਾਈਚਾਰੇ ਦੀ ਮਲਕੀਅਤ ਵਾਲੀਆਂ ਨਹਿਰਾਂ, ਖੱਡਿਆਂ ਜਾਂ ਕੰਡਿਆਂ ਤੋਂ ਪਾਣੀ ਲੈ ਰਹੇ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਦੀਆਂ ਕਾਰਵਾਈਆਂ ਨੂੰ ਨਿਯੰਤਰਿਤ ਕਰਨ। ਜਿਲ੍ਹੇ ਦੀ ਮਲਕੀਅਤ ਵਾਲੀਆਂ ਨਹਿਰਾਂ, ਖੱਡਿਆਂ ਅਤੇ ਕੰਡਿਆਂ ਦੇ ਸੰਚਾਲਨ ਵਿੱਚ ਵਾਟਰ ਸਿਸਟਮ ਆਪਰੇਟਰਾਂ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਉਹੀ ਅਥਾਰਟੀ ਅਤੇ ਅਧਿਕਾਰ ਖੇਤਰ ਉਹਨਾਂ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ ਜੇ ਨਿੱਜੀ/ਭਾਈਚਾਰਕ ਮਲਕੀਅਤ ਵਾਲੇ ਹਨ।

ਨਿਯਮ 23: ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਜਾਣਬੁੱਝ ਕੇ ਨਹੀਂ ਜਾਵੇਗਾ, ਨਾ ਹੀ ਵਾਟਰ ਸਿਸਟਮ ਆਪਰੇਟਰ ਨੂੰ ਕਿਸੇ ਨਿੱਜੀ/ਭਾਈਚਾਰਕ ਮਲਕੀਅਤ ਵਾਲੀ ਖਾਈ, ਪਾਈਪਲਾਈਨ, ਜਾਂ ਹੋਰ ਨਾਲੀ ਵਿੱਚ ਪਾਣੀ ਪਹੁੰਚਾਉਣ ਲਈ ਅਧਿਕਾਰਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਜੇ ਵਾਜਬ ਤੌਰ 'ਤੇ ਸਾਫ਼ ਨਹੀਂ ਹੈ, ਲੀਕ, ਰੁਕਾਵਟਾਂ ਤੋਂ ਮੁਕਤ ਹੈ ਅਤੇ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਪਾਣੀ ਦੇ ਵਹਾਅ ਨੂੰ ਲਿਜਾਣ ਲਈ ਲੋੜੀਂਦੀ ਸਮਰੱਥਾ ਹੈ।

ਨਿਯਮ 24: ਕਿਸੇ ਨਿੱਜੀ ਲੈਟਰਲ ਦੇ ਮਾਲਕਾਂ ਵਿਚਕਾਰ ਕਿਸੇ ਵਿਵਾਦ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ, ਟੀਐਚ ਵਾਟਰਮਾਸਟਰ, ਜਾਂ ਮਨੋਨੀਤ ਵਿਕਲਪ, ਨੂੰ ਨਿੱਜੀ/ਕਮਿਊਨਿਟੀ ਲੈਟਰਲ ਦੇ ਮੁਖੀ ਨੂੰ ਪਾਣੀ ਦੀ ਸਪੁਰਦਗੀ ਨੂੰ ਉਦੋਂ ਤੱਕ ਖਤਮ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਹੈ ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕਮੀ ਨੂੰ ਹੱਲ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ, ਅਤੇ ਕੈਲੀਫੋਰਨੀਆ ਵਾਟਰ ਕੋਡ § 7000 ਤੋਂ 7010 ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਨਿੱਜੀ/ਕਮਿਊਨਿਟੀ ਲੈਟਰਲ ਦੇ ਜ਼ਿੰਮੇਦਾਰਾਂ/ਪਾਣੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਵਾਲਿਆਂ ਵਿਚਕਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਿਵਾਦ/ਅਸਹਿਮਤੀਆਂ ਨੂੰ ਹੱਲ ਕਰ ਲਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

ਪਾਣੀ ਦੀ ਸੇਵਾ ਲਈ ਬੇਨਤੀ

ਨਿਯਮ 25: ਜਿਲ੍ਹੇ ਦੇ ਅੰਦਰ ਜ਼ਿਮੀਂਦਾਰ ਜੋ ਕਿ ਜਿਲ੍ਹੇ ਦੀ ਵੰਡ ਪ੍ਰਣਾਲੀ ਤੋਂ ਪਾਣੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਕਰ ਰਹੇ ਹਨ, ਪਰ ਅਜਿਹਾ ਕਰਨ ਦੀ ਇੱਛਾ ਰੱਖਦੇ ਹਨ, ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਜਿਲ੍ਹੇ ਦੀ ਨਹਿਰ /ਪਾਈਪਲਾਈਨ ਅਤੇ ਰਾਈਟ-ਆਫ-ਵੇ/ਈਜ਼ਮੈਂਟ ਦੇ ਅੰਦਰ ਲੋੜੀਂਦੀਆਂ ਸਹੂਲਤਾਂ ਨੂੰ ਜਿਲ੍ਹੇ ਦੇ ਮਿਆਰਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਵਾਨਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ . ਨਵੀਂ ਪਾਣੀ ਸੇਵਾ ਵਾਸਤੇ ਬੇਨਤੀਆਂ ਨੂੰ ਲਾਜ਼ਮੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਜਿਲ੍ਹੇ ਦੇ ਮੁਲਾਂਕਣਕਾਰ-ਕਲੈਕਟਰ ਨੂੰ ਸੌਂਪਿਆ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਜੇਕਰ ਬੇਨਤੀ ਜਾਂ ਬੇਨਤੀਆਂ ਨੂੰ ਬੋਰਡ ਆਫ ਡਾਇਰੈਕਟਰਜ਼ ਦੁਆਰਾ ਇਸਦੇ ਬਰਾਬਰੀਕਰਨ ਸੈਸ਼ਨਾਂ ਦੇ ਦੌਰਾਨ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕਰ ਲਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਵਾਟਰਮਾਸਟਰ, ਜਾਂ ਮਨੋਨੀਤ ਵਿਕਲਪ, ਜ਼ਰੂਰੀ ਪ੍ਰਬੰਧ ਕਰੇਗਾ ਅਤੇ ਸਿੰਚਾਈ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਣ ਵਾਲੀਆਂ ਜ਼ਮੀਨਾਂ ਨੂੰ ਪਾਣੀ ਦੀ ਸਪੁਰਦਗੀ ਦੀ ਸਮਾਂ-ਸਾਰਣੀ ਬਣਾਏਗਾ। ਜੇ ਨਵੀਂ ਜਲ ਸੇਵਾ ਕਿਸੇ ਮੌਜੂਦਾ ਨਿੱਜੀ/ਭਾਈਚਾਰਕ ਲੈਟਰਲ ਨਾਲ ਕਿਸੇ ਕਨੈਕਸ਼ਨ ਰਾਹੀਂ ਹੋਵੇਗੀ, ਤਾਂ ਨਵੀਂ ਸੇਵਾ ਦੀ ਬੇਨਤੀ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਜ਼ਿਮੀਂਦਾਰ ਨੂੰ ਲਾਜ਼ਮੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਨਿੱਜੀ/ਭਾਈਚਾਰਕ ਪਾਸਿਆਂ ਦੇ ਜ਼ਿਮੀਂਦਾਰ/ਪਾਣੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਵਾਲਿਆਂ ਤੋਂ ਲਿਖਤੀ ਆਗਿਆ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ।

ਰਾਈਟਜ਼-ਆਫ-ਵੇ

ਨਿਯਮ 26: ਜਿਲ੍ਹੇ ਦੀ ਮਲਕੀਅਤ ਜਾਂ ਨਿਯੰਤਰਣ ਵਾਲੀਆਂ ਨਹਿਰਾਂ, ਖੱਡਿਆਂ, ਅਤੇ ਪਾਈਪਲਾਈਨਾਂ/ਨਾਲੀਆਂ ਲਈ ਰਾਹ-ਦੇ-ਅਧਿਕਾਰ ਅਤੇ ਅਸਾਨੀ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ ਅਸਲ ਵਿੱਚ ਨਹਿਰ, ਖਾਈ, ਜਾਂ ਪਾਈਪਲਾਈਨ/ਕੈਂਡਿਊਟ ਦੁਆਰਾ ਕਬਜ਼ੇ ਵਾਲੀ ਜ਼ਮੀਨ, ਅਤੇ ਇਸ ਦੇ ਦੋਵੇਂ ਪਾਸੇ ਅਜਿਹੀ ਜ਼ਮੀਨ, ਜੋ ਅਜਿਹੀਆਂ ਨਹਿਰਾਂ ਦੀ ਸਾਂਭ-ਸੰਭਾਲ ਅਤੇ ਸੰਚਾਲਨ ਲਈ ਵਾਜਬ ਤੌਰ 'ਤੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ, ਖੱਡੇ, ਅਤੇ ਪਾਈਪਲਾਈਨਾਂ/ਕੈਂਡਿਊਟਸ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਵਾਟਰ ਕੋਡ § 22438 ਦੇ ਤਹਿਤ ਅਧਿਕਾਰ ਵੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ। ਅਸਾਨੀਆਂ ਦੀ ਚੌੜਾਈ ਨਹਿਰ/ਖਾਈ/ਪਾਈਪਲਾਈਨਾਂ/ਕੈਂਡਿਊਟਸ ਅਤੇ ਹੋਰ ਕਾਰਕਾਂ ਦੇ ਆਕਾਰ ਦੇ ਨਾਲ ਵੱਖ-ਵੱਖ ਹੁੰਦੀ ਹੈ। ਅਸਾਨੀ ਲਈ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ਤਾਵਾਂ ਅਤੇ ਮਿਆਰੀ ਆਯਾਮ ਮੁੱਖ ਇੰਜੀਨੀਅਰ ਤੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੇ ਜਾ ਸਕਦੇ ਹਨ । ਕੈਂਡਿਊਟਾਂ (ਪਾਈਪਲਾਈਨ) ਵਾਸਤੇ ਰਸਤੇ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰਾਂ ਅਤੇ ਅਸਾਨੀਆਂ ਨੂੰ, ਜਿੰਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਜਿਲ੍ਹੇ ਦੀ ਮਲਕੀਅਤ ਵਾਲੀਆਂ ਖੁੱਲ੍ਹੀਆਂ ਨਹਿਰਾਂ ਅਤੇ ਖੱਡਿਆਂ ਦੀ ਥਾਂ ਲਿਆ ਗਿਆ ਹੈ ਅਤੇ ਜਿੰਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਜਾਂ ਤਾਂ ਜ਼ਮੀਨ-ਮਾਲਕ ਨਾਲ ਸਵੈ-ਇੱਛਤ ਸਮਝੌਤੇ ਦੁਆਰਾ ਜਾਂ ਕਾਨੂੰਨੀ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆ ਦੁਆਰਾ ਹਾਸਲ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ, ਨੂੰ ਫਰਿਜ਼ਨੋ ਕਾਊਟੀ, ਕੈਲੀਫੋਰਨੀਆ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰਿਤ ਰਿਕਾਰਡਾਂ ਵਿੱਚ ਰਿਕਾਰਡ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ।

ਨਾਜਾਇਜ਼ ਕਬਜ਼ੇ

ਨਿਯਮ 27: ਜਨਰਲ ਮੈਨੇਜਰ ਦੇ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਲਿਖਤੀ ਅਧਿਕਾਰ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ, ਕੋਈ ਵੀ ਦਰੱਖਤ, ਵੇਲਾਂ, ਝਾੜੀਆਂ, ਕੋਰਲ, ਵਾੜਾਂ, ਇਮਾਰਤਾਂ, ਪੁਲਾਂ, ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਕਿਸਮ ਦੇ ਨਾਜਾਇਜ਼ ਕਬਜ਼ੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਜਿਲ੍ਹਾ ਨਹਿਰ, ਖਾਈ, ਕੈਂਡਿਊਟ ਜਾਂ ਉਸ ਦੇ ਪਾਰ, ਉੱਤੇ, ਉੱਤੇ, ਉੱਪਰ, ਅਤੇ ਪਾਰ ਜਾਂ ਰਸਤੇ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ ਨੂੰ ਨਹੀਂ ਲਗਾਏ ਜਾਣਗੇ ਜਾਂ ਲਗਾਏ ਨਹੀਂ ਜਾਣਗੇ। ਅਜਿਹੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਅਸਾਧਾਰਣ ਜਾਂ ਅਸਧਾਰਨ ਕਿਸਮ ਦੇ ਨਾਜਾਇਜ਼ ਕਬਜ਼ੇ ਨੂੰ ਬੋਰਡ ਆਫ ਡਾਇਰੈਕਟਰਜ਼ ਦੁਆਰਾ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ। ਜਿਲ੍ਹੇ ਵੱਲੋਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਅਣਅਧਿਕਾਰਤ ਕਬਜ਼ੇ ਨੂੰ ਨਾਜਾਇਜ਼ ਕਬਜ਼ੇ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਦੀ ਕੀਮਤ 'ਤੇ ਹਟਾਇਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।

ਜ਼ਮੀਨਾਂ ਤੱਕ ਪਹੁੰਚ

ਨਿਯਮ 28: ਜਿਲ੍ਹੇ ਦੇ ਅਧਿਕ੍ਰਿਤ ਏਜੰਟਾਂ ਅਤੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਨਹਿਰਾਂ, ਖੱਡਿਆਂ ਅਤੇ ਨਾਲੀਆਂ ਅਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਵਿੱਚ ਪਾਣੀ ਦੇ ਵਹਾਅ ਦੀ ਸਾਂਭ-ਸੰਭਾਲ, ਸੰਚਾਲਨ ਜਾਂ ਜਾਂਚ ਕਰਨ ਦੇ ਉਦੇਸ਼ ਨਾਲ ਅਤੇ ਸਿੰਚਾਈ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਂ ਸਿੰਜਾਈ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਣ ਵਾਲੀਆਂ ਜ਼ਮੀਨਾਂ 'ਤੇ ਫਸਲਾਂ ਦੇ ਰਕਬੇ ਦਾ ਪਤਾ ਲਗਾਉਣ ਦੇ ਉਦੇਸ਼ ਲਈ ਜਿਲ੍ਹੇ ਦੀ ਵੰਡ ਪ੍ਰਣਾਲੀ ਤੋਂ ਸਿੰਚਾਈ ਵਾਲੀਆਂ ਸਾਰੀਆਂ ਜ਼ਮੀਨਾਂ ਤੱਕ ਹਰ ਸਮੇਂ ਵਾਜਬ ਪਹੁੰਚ ਹੋਵੇਗੀ। ਜੇ ਜਿਲ੍ਹੇ ਕੋਲ ਨਹਿਰ ਜਾਂ ਹੋਰ ਸਹੂਲਤਾਂ ਦੇ ਸੰਚਾਲਨ ਅਤੇ ਰੱਖ-ਰਖਾਅ ਲਈ ਨਿੱਜੀ ਜ਼ਮੀਨ ਵਿੱਚ ਰਸਤੇ ਜਾਂ ਅਸਾਨੀ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਹੈ, ਤਾਂ ਕਾਨੂੰਨ ਇਹ ਵਿਵਸਥਾ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਜਿਲ੍ਹੇ ਕੋਲ ਕੁਝ ਸੈਕੰਡਰੀ ਅਧਿਕਾਰ ਹੋਣਗੇ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਉਸ ਸੰਪਤੀ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੋਣ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਜਿਸ 'ਤੇ ਰਸਤੇ ਜਾਂ ਅਸਾਨੀ ਦਾ

ਅਧਿਕਾਰ ਸਥਿਤ ਹੈ, ਮੁਰੰਮਤ ਕਰਨ ਅਤੇ ਅਜਿਹੀਆਂ ਚੀਜ਼ਾਂ ਨੂੰ ਕਰਨ ਲਈ ਅਸਾਨੀ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰਾਂ ਦੀ ਪੂਰੀ ਵਰਤੋਂ ਲਈ ਵਾਜਬ ਤੌਰ 'ਤੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ।

ਖੂਹ ਮਾਪ

ਨਿਯਮ 29: ਜੇਕਰ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ, ਤਾਂ ਜ਼ਿੰਮੀਂਦਾਰਾਂ ਤੋਂ ਇਹ ਉਮੀਦ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਤੋਂ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਜਾਇਦਾਦ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੋਣ ਅਤੇ ਜ਼ਿਲ੍ਹੇ ਦੇ ਅੰਦਰ ਧਰਤੀ ਹੇਠਲੇ ਪਾਈ ਦੀਆਂ ਸਥਿਤੀਆਂ ਨੂੰ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕਰਨ ਦੇ ਉਦੇਸ਼ ਨਾਲ ਆਪਣੇ ਨਿੱਜੀ ਖੂਹਾਂ ਵਿੱਚ ਪਾਈ ਦੀ ਡੂੰਘਾਈ ਨੂੰ ਮਾਪਣ ਦੀ ਆਗਿਆ ਦੇਣ, ਚੁਣੇ ਹੋਏ ਨਿਰੀਖਣ ਖੂਹਾਂ ਵਿੱਚ ਮਾਪ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਦੁਆਰਾ ਕੀਤੇ ਅਤੇ ਰਿਕਾਰਡ ਕੀਤੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ, 1921 ਵਿੱਚ ਸ਼ੁਰੂ ਕੀਤੇ ਇੱਕ ਖੂਹ ਮਾਪ ਪ੍ਰੋਗਰਾਮ ਨੂੰ ਅੱਗੇ ਵਧਾਉਂਦੇ ਹੋਏ।

ਸੁਵਿਧਾਵਾਂ ਨਾਲ ਛੇੜਛਾੜ ਕਰਨਾ

ਨਿਯਮ 30: ਜ਼ਮੀਨ ਮਾਲਕ ਜਾਂ ਪਾਈ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਵਾਲੇ, ਜੇ ਗੇਟਾਂ ਜਾਂ ਯੰਤਰਾਂ ਨੂੰ ਖੋਲ੍ਹਣ, ਬੰਦ ਕਰਨ, ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਤਰ੍ਹਾਂ ਨਾਲ ਨਿਯੰਤਰਿਤ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਅੰਦਾਜ਼ੀ ਕਰਕੇ, ਜ਼ਿਲ੍ਹੇ ਦੀ ਵੰਡ ਪ੍ਰਣਾਲੀ ਵਿੱਚ ਪਾਈ ਦੇ ਵਹਾਅ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਉਤਰਾਅ-ਚੜ੍ਹਾਅ ਦਾ ਕਾਰਨ ਬਣਦੇ ਹਨ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕਿਸਮ ਦੇ ਓਵਰ-ਵਹਾਅ, ਬਰੇਕ ਜਾਂ ਨੁਕਸਾਨ ਦਾ ਕਾਰਨ ਬਣਦੇ ਹਨ, ਉਹ ਇਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦੇ ਖਰਚੇ ਅਤੇ ਨੁਕਸਾਨ ਲਈ ਜ਼ਿਲ੍ਹੇ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਣਗੇ, ਅਤੇ ਦੂਜਿਆਂ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋ ਸਕਦੇ ਹਨ ਜੇ ਉਲਟ ਤੌਰ 'ਤੇ ਪ੍ਰਭਾਵਿਤ ਹੋ ਸਕਦੇ ਹਨ। ਵਾਟਰਮਾਸਟਰ, ਮਨੇਜਿੰਗ ਅਲਟਰਨੇਟ, ਜਾਂ ਵਾਟਰ ਆਪਰੇਸ਼ਨਜ਼ ਸੁਪਰਵਾਈਜ਼ਰ, ਮੌਜੂਦਾ ਨਿਯਤ ਪਾਈ ਦੇ ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਬਾਕੀ ਬਚੇ ਸਮੇਂ ਲਈ ਪਾਈ ਦੀ ਡਿਲੀਵਰੀ ਨੂੰ ਸਮਾਪਤ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਜਿੱਥੇ ਪਾਈ ਨਿਯੰਤਰਣ ਯੰਤਰਾਂ ਨੂੰ ਇੱਕ ਜ਼ਿੰਮੀਂਦਾਰ/ਪਾਈ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਦੁਆਰਾ ਕਿਸੇ ਅਧਿਕਾਰਤ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਪ੍ਰਤੀਨਿਧੀ ਦੀਆਂ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਹਿਦਾਇਤਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਚਲਾਇਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਐਮਰਜੈਂਸੀ ਪ੍ਰਕਿਰਤੀ ਦੇ ਮਾਮਲਿਆਂ ਵਿੱਚ ਜਦੋਂ ਤੁਰੰਤ ਸਮਾਯੋਜਨ ਜਾਂ ਹੋਰ ਸੁਧਾਰਾਤਮਕ ਕਾਰਵਾਈ ਓਵਰਫਲੋਅ, ਟੁੱਟਣ, ਫਸਲ ਦੇ ਨੁਕਸਾਨ ਜਾਂ ਹੋਰ ਜਾਇਦਾਦ ਦੇ ਨੁਕਸਾਨ ਨੂੰ ਰੋਕਦੀ ਹੈ, ਤਾਂ ਅਜਿਹੀਆਂ ਵਿਵਸਥਾਵਾਂ ਕਰਨ ਜਾਂ ਸੁਧਾਰਾਤਮਕ ਕਾਰਵਾਈ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਇਸ ਨਿਯਮ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਨਹੀਂ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਅਜਿਹੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਐਮਰਜੈਂਸੀ ਕਾਰਵਾਈ ਜਾਂ ਵਿਵਸਥਾਵਾਂ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਤੁਰੰਤ ਵਾਟਰਮਾਸਟਰ ਨੂੰ, ਜਾਂ ਮਨੇਜਿੰਗ ਵਿਕਲਪ ਨੂੰ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

ਨੁਕਸਾਨਦੇਹ ਸਹੂਲਤਾਂ

ਨਿਯਮ 31: ਕੋਈ ਵੀ ਵਿਅਕਤੀ ਜਨਰਲ ਮੈਨੇਜਰ ਦੀ ਲਿਖਤੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਜ਼ਿਲ੍ਹੇ ਦੀ ਮਲਕੀਅਤ ਜਾਂ ਨਿਯੰਤਰਿਤ ਨਹਿਰ/ਖੱਡ/ਕੈਂਡਿਊਟ ਦੇ ਆਲੇ-ਦੁਆਲੇ ਦੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਨਹਿਰ, ਖਾਈ, ਕੈਂਡਿਊਟ ਜਾਂ ਨਹਿਰ ਦੇ ਆਲੇ-ਦੁਆਲੇ ਦੀ ਜ਼ਮੀਨ ਨੂੰ ਕਮਜ਼ੋਰ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗਾ, ਕੱਟੇਗਾ, ਹਲ ਵਾਹੁਣਾ, ਸੰਕ, ਡੂੰਘਾ ਟਿੱਲ, ਪੱਧਰ, ਡਿਸਕ ਡਾਊਨ, ਖੁਰਚਣਾ, ਢੱਕਣ, ਚੀਰਨਾ, ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਤਰ੍ਹਾਂ ਨੁਕਸਾਨ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗਾ ਜਾਂ ਕਮਜ਼ੋਰ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗਾ, ਜਾਂ ਮਨੇਜਿੰਗ ਵਿਕਲਪ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਨਹਿਰ, ਖਾਈ ਜਾਂ ਕੈਂਡਿਊਟ ਜਾਂ ਨਹਿਰ ਦੇ ਆਲੇ-ਦੁਆਲੇ ਦੀ ਜ਼ਮੀਨ, ਡਿੱਚ ਜਾਂ ਕੈਂਡਿਊਟ ਨੂੰ ਖੋਲ੍ਹਣ, ਕੱਟਣ, ਹਲ ਵਾਹੁਣ, ਛਾਂਟਣ, ਡਿਸਕ ਡਾਊਨ ਕਰਨ, ਪੱਧਰ, ਡਿਸਕ ਡਾਊਨ ਕਰਨ, ਢੱਕਣ ਨੂੰ ਹਟਾਉਣ, ਰਿਪ ਕਰਨ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਤਰ੍ਹਾਂ ਨਾਲ ਪਰੇਸ਼ਾਨ ਕਰਨ ਲਈ ਅਜਿਹੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਵਿੱਚ ਅਜਿਹੀ ਨਹਿਰ, ਡਿੱਚ, ਕੈਂਡਿਊਟ ਜਾਂ ਆਲੇ-ਦੁਆਲੇ ਦੀ ਜ਼ਮੀਨ ਨੂੰ ਇਸਦੀ ਮੂਲ ਸਥਿਤੀ ਜਾਂ ਇਸ ਤੋਂ ਬਿਹਤਰ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਬਹਾਲ ਕਰਨ ਲਈ ਲੋੜਾਂ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋਣਗੀਆਂ। ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਆਪਣੀ ਪ੍ਰਣਾਲੀ ਨੂੰ ਹੋਏ ਕਿਸੇ ਵੀ ਅਣਅਧਿਕਾਰਤ ਨੁਕਸਾਨ ਲਈ ਕਾਨੂੰਨ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੇ ਅਨੁਸਾਰ ਬਹਾਲੀ ਅਤੇ ਵਿੱਤੀ ਨੁਕਸਾਨਾਂ ਦੀ ਮੰਗ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਰਾਖਵਾਂ ਰੱਖਦਾ ਹੈ।

ਅਣਅਧਿਕਾਰਤ ਇੰਸਟਾਲੇਸ਼ਨ

ਨਿਯਮ 32: ਕੋਈ ਵੀ ਡਿਲੀਵਰੀ ਗੇਟ, ਪਾਈਪ, ਸਾਈਫਨ, ਸਾਈਫਨ, ਡਿਸਚਾਰਜ/ਬੈਕਫਲੌਸ ਪੇਪ, ਬਰਿੱਜ, ਜਾਂ ਕੋਈ ਹੋਰ ਢਾਂਚਾ ਜਾਂ ਯੰਤਰ ਜ਼ਿਲ੍ਹੇ ਦੀ ਮਲਕੀਅਤ ਵਾਲੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਨਹਿਰ, ਖੱਡ ਜਾਂ ਕੈਂਡਿਊਟ ਵਿੱਚ ਬਿਨਾਂ ਪ੍ਰਤੱਖ ਲਿਖਤੀ ਆਗਿਆ ਦੇ ਸਥਾਪਤ ਜਾਂ ਰੱਖਿਆ ਨਹੀਂ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਜਨਰਲ ਮੈਨੇਜਰ ਦੁਆਰਾ ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਯੋਜਨਾਵਾਂ ਅਤੇ ਵਿਵਰਣਾਂ, ਜਾਂ ਮਨੇਜਿੰਗ

ਵਿਕਲਪਿਕ ਦੀ ਸਖਤੀ ਨਾਲ ਪਾਲਣਾ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ . ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਨਹਿਰ, ਡਿੱਚ ਜਾਂ ਕੋਂਡਿਊਟ 'ਤੇ ਬਿਨਾਂ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਦੇ ਸਥਾਪਤ ਕੀਤੇ ਗਏ ਅਜਿਹੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਢਾਂਚੇ ਜਾਂ ਯੰਤਰ ਨੂੰ ਮਾਲਕ ਦੀ ਕੀਮਤ 'ਤੇ ਜ਼ਿਲ੍ਹੇ ਦੁਆਰਾ ਹਟਾਇਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।

ਜ਼ਮੀਨ-ਮਾਲਕ/ਪਾਣੀ ਵਰਤੋਂਕਾਰ ਦੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ

ਨਿਯਮ 33: ਜ਼ਿਲ੍ਹੇ ਦੁਆਰਾ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਪਾਣੀ ਦੀ ਬਰਬਾਦੀ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਪਾਣੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਵਾਲੇ, ਜਾਂ ਤਾਂ ਜਾਣਬੁੱਝ ਕੇ, ਲਾਪਰਵਾਹੀ ਨਾਲ ਜਾਂ ਨੁਕਸਦਾਰ ਜਾਂ ਨਾਕਾਫੀ ਢੰਗ ਨਾਲ ਸਾਂਭ-ਸੰਭਾਲ ਕਰਕੇ ਜਾਂ ਨਿੱਜੀ ਮਲਕੀਅਤ ਵਾਲੀਆਂ ਖੱਡਾਂ, ਕੰਡਿਊਟਾਂ ਜਾਂ ਢਾਂਚਿਆਂ ਦੀ ਨਿਗਰਾਨੀ ਕਰਕੇ, ਜਾਂ ਸਿੰਚਾਈ ਲਈ ਜ਼ਮੀਨ ਦੀ ਨਾਕਾਫੀ ਤਿਆਰੀ ਦੇ ਕਾਰਨ, ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਉਦੋਂ ਤੱਕ ਹੋਰ ਸੇਵਾਵਾਂ ਦੇਣ ਤੋਂ ਇਨਕਾਰ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਅਜਿਹੀਆਂ ਸਥਿਤੀਆਂ ਦਾ ਹੱਲ ਨਹੀਂ ਹੋ ਜਾਂਦਾ। ਪਾਣੀ ਦੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਬਰਬਾਦੀ ਜਾਂ ਹੋਰ ਗਲਤ ਵਰਤੋਂ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਵਾਟਰਮਾਸਟਰ ਨੂੰ, ਜਾਂ ਮਨੋਨੀਤ ਵਿਕਲਪਿਕ ਨੂੰ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ, ਅਤੇ ਜ਼ਿਮੀਂਦਾਰ/ਪਾਣੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਨੂੰ ਹੋਰ ਪਾਣੀ ਦੀ ਸੇਵਾ ਤੋਂ ਇਨਕਾਰ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।

ਨਿਯਮ 34: ਜਦੋਂ ਕਿਸੇ ਜ਼ਿਮੀਂਦਾਰ/ਪਾਣੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਨੂੰ ਪਾਣੀ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਜ਼ਿਮੀਂਦਾਰ/ਪਾਣੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਵਾਲਾ ਹਰ ਸਮੇਂ ਪਾਣੀ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੇਗਾ ਜਦੋਂ ਇਹ ਜ਼ਿਲ੍ਹੇ ਦੀ ਮਲਕੀਅਤ ਵਾਲੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਨਹਿਰ, ਖਾਈ ਜਾਂ ਕੰਡੇ ਨੂੰ ਛੱਡ ਦੇਵੇਗਾ। ਇਹ ਉਮੀਦ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਕਿ ਜ਼ਿਮੀਂਦਾਰ/ਪਾਣੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਵਾਲਾ ਜਾਂ ਇਸਦੇ ਮਨੋਨੀਤ ਨੁਮਾਇੰਦੇ ਆਪਣੇ ਨਿਯਤ ਪਾਣੀ ਦੇ ਦਿਨਾਂ ਦੌਰਾਨ ਸਿੰਚਾਈ ਕੀਤੀ ਜਾ ਰਹੀ ਜਾਇਦਾਦ ਨੂੰ ਪਾਣੀ ਦੀ ਅਦਾਇਗੀ ਦੀ ਨਿਗਰਾਨੀ ਕਰਨਗੇ। ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਕਿਸੇ ਵੀ ਜ਼ਿਮੀਂਦਾਰ/ਪਾਣੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਦੁਆਰਾ ਲਾਪਰਵਾਹੀ ਜਾਂ ਪਾਣੀ ਦੀ ਲਾਪਰਵਾਹੀ ਨਾਲ ਵਰਤੋਂ ਕਰਕੇ ਹੋਏ ਕਿਸੇ ਵੀ ਨੁਕਸਾਨ ਲਈ ਜਾਂ ਜ਼ਿਮੀਂਦਾਰ/ਪਾਣੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਵੱਲੋਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਖਾਈ, ਪਾਈਪਲਾਈਨ ਜਾਂ ਹੋਰ ਸੁਵਿਧਾ, ਜਿਸ ਲਈ ਜ਼ਿਮੀਂਦਾਰ/ਪਾਣੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਵਾਲਾ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਜਾਂ ਅੰਸ਼ਕ ਤੌਰ 'ਤੇ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੈ, ਦੀ ਸਾਂਭ-ਸੰਭਾਲ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਅਸਫਲ ਰਹਿਣ ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਜਾਂ ਦੇਣਦਾਰ ਨਹੀਂ ਹੋਵੇਗਾ। ਵਾਟਰਮਾਸਟਰ, ਜਾਂ ਮਨੋਨੀਤ ਵਿਕਲਪ, ਜ਼ਮੀਨ-ਮਾਲਕ/ਪਾਣੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਨੂੰ ਹੋਰ ਪਾਣੀ ਦੀ ਸੇਵਾ ਤੋਂ ਇਨਕਾਰ ਕਰਨ ਲਈ ਕਾਰਵਾਈ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਸਾਰੇ ਜ਼ਿਮੀਂਦਾਰਾਂ/ਪਾਣੀ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਵਾਲਿਆਂ ਦੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਬਣਦੀ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਖਤਰਨਾਕ ਹਾਲਤਾਂ, ਮੱਛਰਾਂ ਦੀਆਂ ਪਰੇਸ਼ਾਨੀਆਂ, ਚੂਹਿਆਂ ਦੇ ਨਿਵਾਸ ਸਥਾਨ ਜਾਂ ਦੂਜਿਆਂ ਦੀ ਜਾਇਦਾਦ ਨੂੰ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਨੁਕਸਾਨ ਨੂੰ ਰੋਕਣ।

ਨਿੱਜੀ ਦੇਣਦਾਰੀ

ਨਿਯਮ 35: ਕੋਈ ਵੀ ਵਿਅਕਤੀ ਜੋ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਸੰਪਤੀ ਜਾਂ ਰਸਤੇ ਦੇ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਅਧਿਕਾਰ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਉਹ ਆਪਣੇ ਜੋਖਿਮ 'ਤੇ ਅਜਿਹਾ ਕਰਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਉਸ ਨਾਲ ਜੁੜੇ ਸਾਰੇ ਜੋਖਿਮਾਂ ਨੂੰ ਮੰਨਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਅਜਿਹੀ ਕਾਰਵਾਈ ਦੁਆਰਾ ਉਸ ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਜਾਂ ਨਿੱਜੀ ਜਾਇਦਾਦ ਨੂੰ ਹੋਏ ਕਿਸੇ ਵੀ ਨੁਕਸਾਨ ਦੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਸਵੀਕਾਰ ਕਰਦਾ ਹੈ।

ਰੱਦੀ ਅਤੇ ਮਲਬਾ

ਨਿਯਮ 36: ਕੋਈ ਟਾਇਰ, ਰੱਦੀ, ਮਲਬਾ, ਕੂੜਾ-ਕਰਕਟ, ਛੰਗਾਈ, ਬੁਰਸ਼, ਘਾਹ, ਡੇਅਰੀ ਦੀ ਰਹਿੰਦ-ਖੂੰਹਦ, ਮਰੇ ਹੋਏ ਜਾਨਵਰ, ਨਦੀਨਾਸ਼ਕ, ਕੀਟਨਾਸ਼ਕ, ਜਾਂ ਕੋਈ ਹੋਰ ਸਮੱਗਰੀ ਜੋ ਸਿਹਤ ਲਈ ਹਾਨੀਕਾਰਕ ਹੈ, ਜਾਂ ਜੋ ਪਾਣੀ ਦੀ ਗੁਣਵੱਤਾ ਨੂੰ ਪ੍ਰਦੂਸ਼ਿਤ ਜਾਂ ਘਟਾਉਂਦੀ ਹੈ ਜਾਂ ਜੋ ਪਾਣੀ ਦੇ ਵਹਾਅ ਵਿੱਚ ਰੁਕਾਵਟ ਪਾਉਂਦੀ ਹੈ, ਨੂੰ ਰੱਖਿਆ, ਖਾਲੀ ਕੀਤਾ, ਡਿਸਚਾਰਜ ਕੀਤਾ, ਸੁੱਟਿਆ ਜਾਵੇਗਾ, ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਨਹਿਰ ਵਿੱਚ ਸਲਾਈਡ ਕਰਨ, ਵਹਾਅ, ਧੋਣ, ਧੋਣ ਜਾਂ ਉਡਾਉਣ ਦੀ ਆਗਿਆ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਜਿਲ੍ਹੇ ਨਾਲ ਸਬੰਧਿਤ ਖਾਈ ਜਾਂ ਕੋਂਡਿਊਟ। ਸਾਰੇ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਇਸ ਨਿਯਮ ਦੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਉਲੰਘਣਾ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਜ਼ਿਲ੍ਹੇ ਦੇ ਵਾਟਰਮਾਸਟਰ, ਜਾਂ ਮਨੋਨੀਤ ਵਿਕਲਪ ਨੂੰ ਤੁਰੰਤ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ, ਜੋ ਉਚਿਤ ਕਾਰਵਾਈ ਕਰੇਗਾ। ਬੰਨ੍ਹ ਦੀ ਅਖੰਡਤਾ, ਸਾਂਭ-ਸੰਭਾਲ/ਜਾਂਚ ਪਹੁੰਚ ਨੂੰ ਉਤਸ਼ਾਹਿਤ ਕਰਨ ਅਤੇ ਚੂਹਿਆਂ ਤੋਂ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਨੁਕਸਾਨ ਨੂੰ ਘੱਟ ਕਰਨ ਦੀ ਕੋਸ਼ਿਸ਼ ਵਿੱਚ ਮਲਬੇ ਨੂੰ ਉੱਪਰ ਉਠਾਏ ਗਏ ਨਹਿਰੀ ਕਿਨਾਰਿਆਂ ਦੀ ਬਾਹਰੀ ਢਲਾਣ ਦੇ ਵਿਰੁੱਧ ਨਹੀਂ ਲਗਾਇਆ ਜਾਵੇਗਾ ਜਾਂ ਇਸਦੇ ਲਾਗੇ ਨਹੀਂ ਰੱਖਿਆ ਜਾਵੇਗਾ। ਜਿਲ੍ਹਾ ਲੋੜ ਅਨੁਸਾਰ ਕਨੂੰਨੀ ਕਾਰਵਾਈ ਸਮੇਤ ਢੁਕਵੀਂ ਕਾਰਵਾਈ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਰਾਖਵਾਂ ਰੱਖਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਉੱਪਰ ਨੋਟ ਕੀਤੇ ਅਨੁਸਾਰ ਇਸ ਕਿਸਮ ਦੀਆਂ ਸਾਰੀਆਂ ਘਟਨਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਮੁੜ-ਬਹਾਲੀ ਦੀ ਮੰਗ ਕਰਦਾ ਹੈ।

ਨਹਿਰਾਂ ਵਿੱਚ ਡਿਸਚਾਰਜ

ਨਿਯਮ 37: ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਿਅਕਤੀ, ਫਰਮ, ਕੰਪਨੀ, ਕਾਰਪੋਰੇਸ਼ਨ ਜਾਂ ਏਜੰਸੀ ਨੂੰ ਬੋਰਡ ਆਫ ਡਾਇਰੈਕਟਰਜ਼ ਦੀ ਸਪਸ਼ਟ ਲਿਖਤੀ ਸਹਿਮਤੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ, ਕਿਸੇ ਵੀ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਨਹਿਰ, ਖਾਈ ਜਾਂ ਕੰਡਿਊਟ ਵਿੱਚ, ਵਾਧੂ ਸਿੰਚਾਈ ਪਾਣੀ (ਪੁਛ-ਪਾਣੀ), ਤੂਫਾਨ ਦੇ ਪਾਣੀ, ਗੰਦੇ ਪਾਣੀ, ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਪਾਣੀ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਖੂਹ ਦਾ ਪਾਣੀ ਵੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ ਪਰ ਇਸ ਤੱਕ ਸੀਮਿਤ ਨਹੀਂ ਹੈ, ਨੂੰ ਨਿਕਾਸ ਕਰਨ, ਪੰਪ, ਸਾਈਫਨ, ਜਾਂ ਨਿਕਾਸ ਕਰਨ ਦੀ ਆਗਿਆ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਐਨੀ ਨੂੰ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀਆਂ ਥੋੜ੍ਹੀ-ਮਿਆਦ ਦੀਆਂ ਛੁੱਟੀਆਂ ਲਈ ਜਨਰਲ ਮੈਨੇਜਰ, ਜਾਂ ਮਨੋਨੀਤ ਵਿਕਲਪ ਤੋਂ ਅਖਤਿਆਰ ਦੀ ਲੋੜ ਹੁੰਦੀ ਹੈ। ਅਜਿਹੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਲਿਖਤੀ ਪ੍ਰਮਾਣਿਕਤਾ ਵਿੱਚ ਜਿਲ੍ਹੇ ਦੇ ਨਿਯੰਤਰਣ ਅਤੇ ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਡਿਸਚਾਰਜ ਦੇ ਰੈਗੂਲੇਸ਼ਨਾਂ ਲਈ ਤਰੀਕਾ, ਵਿਧੀ, ਸੀਮਾਵਾਂ ਅਤੇ ਨਿਯਮ ਅਤੇ ਵਿਵਸਥਾ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋਵੇਗੀ। ਅਜਿਹੀਆਂ ਕੋਈ ਵੀ ਡਿਸਚਾਰਜਾਂ, ਜਿਸ ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ ਸਹੂਲਤਾਂ ਦਾ ਪ੍ਰਦੂਸ਼ਣ ਜਾਂ ਦੂਸ਼ਿਤਤਾ ਹੁੰਦੀ ਹੈ, ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਤੁਰੰਤ ਵਾਟਰਮਾਸਟਰ ਨੂੰ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ, ਜਾਂ ਉਚਿਤ ਕਾਰਵਾਈ ਲਈ ਨਾਮਜ਼ਦ ਵਿਕਲਪਿਕ।

ਕੈਲੀਫੋਰਨੀਆ ਪ੍ਰਾਂਤ)

) ਐਸ ਐਸ।

ਫਰਿਜ਼ਨੋ ਕਾਊਂਟੀ)

ਮੈਂ ਏਥੇ ਇਹ ਪੁਸ਼ਟੀ ਕਰਦਾ/ਦੀ ਹਾਂ ਕਿ ਉਪਰੋਕਤ ਨਿਯਮਾਂ ਅਤੇ ਅਧਿਨਿਯਮਾਂ ਨੂੰ ਫਰਿਜ਼ਨੋ ਇਰੀਗੇਸ਼ਨ ਡਿਸਟ੍ਰਿਕਟ ਦੇ ਬੋਰਡ ਆਫ ਡਾਇਰੈਕਟਰਜ਼ ਦੁਆਰਾ 10 ਫਰਵਰੀ, 2022 ਨੂੰ ਹੋਈ ਇੱਕ ਬਕਾਇਦਾ ਮੀਟਿੰਗ ਵਿੱਚ ਅਪਣਾਇਆ ਗਿਆ ਸੀ।



ਬਿਲ ਸਟੈਚ

ਡਾਇਰੈਕਟਰਾਂ ਦੇ ਬੋਰਡ ਦਾ ਸਕੱਤਰ

ਫਰੇਸਨੋ ਸਿੰਚਾਈ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ

ਪਾਣੀ ਦੇ ਮਾਪ ਅਤੇ ਇਸਦੇ ਬਰਾਬਰ

ਰੇਟ

$$\begin{aligned} 1 \text{ ਘਣ ਫੁੱਟ ਪ੍ਰਤੀ ਸਕਿੰਟ (c.f.s.)} \\ &= 7.48 \text{ ਗੈਲਨ ਪ੍ਰਤੀ ਸਕਿੰਟ} \\ &= 448.8 \text{ ਗੈਲਨ ਪ੍ਰਤੀ ਮਿੰਟ} \\ &= 26,928 \text{ ਗੈਲਨ ਪ੍ਰਤੀ ਘੰਟਾ} \\ &= 646,272 \text{ ਗੈਲਨ ਪ੍ਰਤੀ ਦਿਨ} \\ &= 40 \text{ ਮਾਈਨਰ ਇੰਚ} \end{aligned}$$

ਵਾਲੀਅਮ

$$\begin{aligned} 1 \text{ ਘਣ ਫੁੱਟ ਪ੍ਰਤੀ ਸਕਿੰਟ (c.f.s.)} \\ 1 \text{ ਘੰਟੇ ਲਈ} &= .9917 \text{ ਏਕੜ ਇੰਚ} \\ 12 \text{ ਘੰਟਿਆਂ ਲਈ} &= 9917 \text{ ਏਕੜ ਫੁੱਟ ਏਐਫ।} \\ 24 \text{ ਘੰਟਿਆਂ ਵਾਸਤੇ} &= 1.9835 \text{ ਏਕੜ-ਫੁੱਟ} \\ 30 \text{ ਦਿਨਾਂ ਲਈ} &= 59.5 \text{ ਏਕੜ ਫੁੱਟ} \\ 1 \text{ ਏਕੜ ਫੁੱਟ} &= 325,828.8 \text{ ਗੈਲਨ} \\ 1 \text{ ਏਕੜ ਫੁੱਟ} &= 43,560 \text{ ਘਣ ਫੁੱਟ} \\ 10¢ \text{ ਪ੍ਰਤੀ } 1,000 \text{ ਗੈਲਨ} &= \$32.57 \text{ ਪ੍ਰਤੀ ਏਕੜ-ਫੁੱਟ} \\ 1,000 \text{ ਗੈਲਨ} &= .003 \text{ ਏਕੜ-ਫੁੱਟ} \\ 1,000,000 \text{ ਗੈਲਨ} &= 3.07 \text{ ਏਕੜ-ਫੁੱਟ} \\ 1 \text{ ਏਕੜ ਫੁੱਟ} &= 1 \text{ ਫੁੱਟ ਦੀ ਡੂੰਘਾਈ ਤੱਕ } 1 \text{ ਏਕੜ ਨੂੰ ਕਵਰ ਕਰਨ ਲਈ ਲੋੜੀਂਦੇ ਪਾਣੀ ਦੀ ਮਾਤਰਾ} \\ &5 \text{ ਦਾ ਪਰਿਵਾਰ ਹਰ ਸਾਲ } 1 \text{ ਏਕੜ ਫੁੱਟ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਦਾ ਹੈ।} \end{aligned}$$